

歡迎蒞臨(南區)

時間	議程/內容	備註
09:30-10:00	報到	報到及領取會議資料
10:00-11:00	「大學校院校務資料庫」 填表說明	主講人： 大學校院校務資料庫作業小組 施學琦 老師
11:00-11:10	休 息	
11:10-11:50	「大學校院校務資料庫」 系統操作說明及意見交流	主講人： 大學校院校務資料庫作業小組 林明龍 先生
11:50-12:30	綜合座談	主講人： 大學校院校務資料庫作業小組 施學琦 老師
12:30	賦 歸	

歡迎蒞臨(北區)

時間	議程/內容	備註
09:00-09:30	報到	報到及領取會議資料
09:30-10:30	「大學校院校務資料庫」 填表說明	主講人： 大學校院校務資料庫作業小組 施學琦 老師
10:30-10:40	休 息	
10:40-11:20	「大學校院校務資料庫」 系統操作說明及意見交流	主講人： 大學校院校務資料庫作業小組 林明龍 先生
11:20-12:00	綜合座談	主講人： 大學校院校務資料庫作業小組 施學琦 老師
12:00	賦 歸	

教育部大學校院校務資料庫 【114.03】期 填表暨系統操作說明會

大學校院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

【114.03期】填表暨系統操作說明會

1. 校庫定位



2. 本期作業時程



3. 本期填報表冊與注意事項



4. 下期異動預告

1. 校庫定位

大學校院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

1.1 校庫定位

校庫網址: <https://hedb.moe.edu.tw/>



大學校院校務資料庫作業小組



填表手冊

教育部及各相關應用單位

協助各校與部內聯繫

洽詢相關問題與提出建議

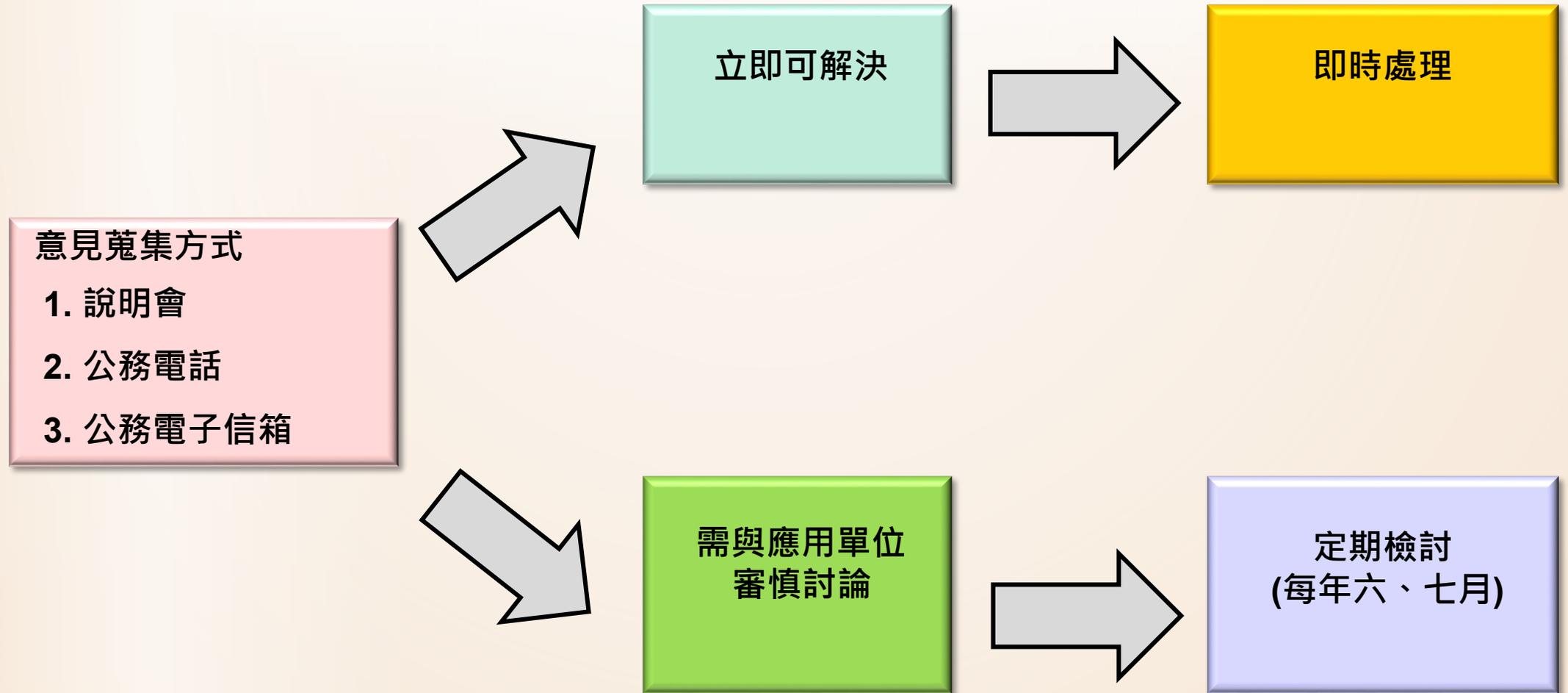
各大學校院

制定定義提出需求

校庫作業小組編製手冊

提供各校作為填報基準

1.2 校庫定位-意見處理流程



發言條

1.3 校庫定位-意見處理流程

本次說明會發言條

請參閱填表手冊最末頁（如右圖）
 ；若對於本次會議有任何建議事項
 ，請詳細填妥資訊，並於會議休息
 時間，提繳場邊工作人員。

請沿虛線剪下使用，謝謝您的配合。

學校名稱	
發言人	
聯絡電話	
聯絡 e-mail	
提問內容：	

※請於休息時間將填寫完成的發言條繳至場邊的工作人員，謝謝!

1.4 定期匯出-每年定期匯出資料予應用單位

匯出時程	匯出表冊	應用單位
5月	學(7、12、13)	教育部統計處
	學(2、4、4-2、5、5-2)；教(1)；校(1、4)	大學總量管制小組
	研(9、10、11、12、13、15、20、21、22、23)	產學合作績效評量
	學(6、7、8)；研(4、9、13)	私立大學校院獎補助小組
	教(1、4、5、6)	教育部人事處
	學(4、4-2、5、5-2、6、7、8、9)	教育部國際司
	學(4、4-2、5、5-2、6、7、8)；教(1-3)；研(16)	教育部國際化調查
	財(15)	教育部會計處
	學(1、5、6、7、8、9、12、13、29)；教(1)；職(4、5)； 研(3、9、10、12、16、18、20、21)；校(14)	高教深耕計劃小組

1.5 定期匯出-每年定期匯出資料予應用單位

匯出時程	匯出表冊	應用單位
11月	114.10期 ：基(1、3、6、7) 學(1、2、4、4-2、5、6、7、8、10、20-1、24) 教(1、6、7、8)；職(1、2)；研(5、8)；校(2、3、4、8、10-1、10-2) 114.03期 ：學(6、7、8)；教(1)；研(4、9、13)	私立大學校院獎補助小組
	基(1、2、6、7)；教(1)；職(2、6)；校(15)	大專校院一覽表
	基(1、2、6、7) 學(1、3、3-1、4、4-1、4-2、4-3、5、5-1、5-2、5-3、5-4、6、7、8、12、13、14、20-1、24、24-A、24-1、24-2、33) 教(1)；職(1、2)；校(2、3、4、5、6、7、8、17、18)	教育部統計處
	基(6)；學(1、3、3-1、4、4-1、4-2、4-3、5、5-1、5-2、5-3、12、13、20-1)；校(15)	大專校院學生基本資料庫
	教(1、4、5、6、9)	教育部人事處
	校(19、20、21、22、23)	兼任助理承辦單位
	學(6、7、8、10、10-2)；研(6、6-1)	教育部國際司

1.6 定期匯出-每年定期匯出資料予應用單位

匯出時程	匯出表冊	應用單位
11月	學(4、4-1、4-2、4-3、5、5-1、5-2、5-3、6、7、8、18、19、27、28) 教(1-3)；研(5、6、6-1、7、8)；校(11)	教育部國際化調查
	基(1、2、6)；學(1、2、4、4-2、5、5-2、24、24-A、24-1、24-2、25)； 教(1)、校(3、5)	大學總量管制小組
	114.10期 ：學(1、4、4-1、4-2、4-3、5、5-1、5-4、5-5、6、8、9、10、10-2、12、13、19、20-1、20-2、20-3、24、24-A、24-1、24-2、26) 教(1、3、4、5、6、7、8、9、10、11、12)；職(1、2、2-1、3、5)； 研(8)；校(2、5、6、7、8、9、10-1、10-2、11、14、15、19、21、22、24、25、25-1、26) 114.03期 ：學(6、8、9、12、13)；教(6、10、11、12)；職(3)； 研(4、9、12、13、22、23)；校(9、14)	大專校院校務資訊公開平臺
	114.10期 ：學(1、5、5-2、6、7、8、9、10、10-3、12、13、17、18、19、20-1、23、23-1、25、26、27、29)；教(1、2)；職(2、4、5)； 研(5、6、8)；校(8、9、10-1、14、15) 114.03期 ：研(3、9、10、12、13、16、18、20)；校(9、14)	高教深耕計畫小組

2. 本期作業時程

大學校院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

2.1 作業時程

起訖時間	作業事項
02/21~03/07	基本資料確認
03/01~04/30	填表期間
05/02	資料匯出
05/08~05/20	統一修正期間
05/22	資料匯出
05/22~06/02	檢核表報部

2.2 基本資料確認

2月21日上午8:00起 至 3月7日下午5:00止

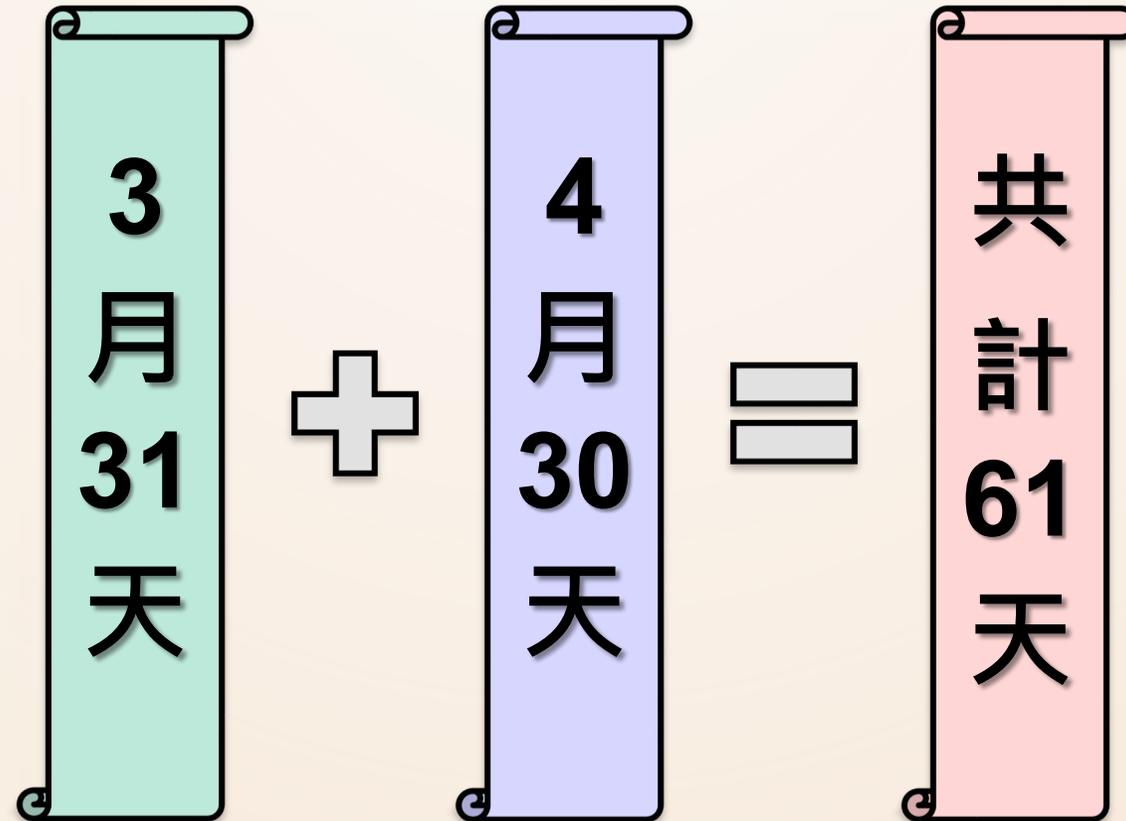
114.02						
日	一	二	三	四	五	六
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

114.03						
日	一	二	三	四	五	六
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

- 本期基本資料請學校依「教育部113學年度招生名額核定表」(ex:總量內核定系所)、學校組織規程(僅限基本資料7、學院資料等)及其他相關佐證文件(ex:特殊專班核定函文)填載。

2.3 填表期間

3月1日上午8:00起 至 4月30日下午5:00止



2.4 資料匯出

114.05						
日	一	二	三	四	五	六
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

● 114.05.02第1次資料匯出：

教育部統計處

大學總量管制小組

產學合作績效評量

私立大學校院獎補助小組

2.5 統一期間資料修正

5月8日上午8:00起 至 5月20日下午5:00止

114.05						
日	一	二	三	四	五	六
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

- 需申請修正本期(114.03期)表冊資料之學校，請於5/8-5/20間提出申請並務必於5/20下午5時前完成修正作業。

2.6 資料匯出

114.05						
日	一	二	三	四	五	六
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

● 114.05.22第2次資料匯出：

教育部統計處

大學總量管制小組

產學合作績效評量

私立大學校院獎補助小組

● 114.05.22第1次資料匯出：

教育部人事處

教育部國際司

教育部會計處

教育部國際化調查

高教深耕計畫小組

2.7 檢核表報部

5月22日上午8:00起 至 6月2日下午5:00止

114.05						
日	一	二	三	四	五	六
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

114.06						
日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

1. 線上填妥檢核表
 2. **電子公文**方式函送核章版檢核表報部
 - 1) 公文正本-教育部
 - 2) 公文副本-國立雲林科技大學大學校院校務資料庫
- * 正、副本公文皆需檢附「核章版」檢核表**
- * 檢核表檔案大小限制為5MB以內**

3. 本期填報表冊與 注意事項

大學校院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

3.1 本期填報表冊

大學校院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

3.1.1 本期填報表冊

國/私立大學	
基本資料類 (3月維護)	基1、基2、基3、基6、基7
學生類	學1、學2、學4、學5、學5-2、學5-4、學5-5、學6、學7、學8、學9、學12、學12-1、 學13、學26、學29、學31、學32
教職員類	教1、教5、教6(僅私立大學填報)、教7(僅私立大學填報)、教8、教9(僅私立大學填報)、 教10、教11、教12 職3、職4、職5
研究類	研2、研3、研4、研9、研10、研11、研12、研13、研16、研17、研18、研19、研20、 研21、研22、研23
校務類	校1(3月維護)、校3(3月維護)、校4、校14、校25(僅私立大學填報)、 校25-1(僅私立大學填報)、校27
財務類	財15(僅國立大學填報)
合計	國立54張表冊，私立58張表冊

*藍字為該表冊欄位/定義調整

3.1.2 本期免填表冊

- 以下表冊為**本期免填**，請確認資料正確性。

國/私立大學	
學生類	學4-2
教職員類	教1-1、教1-2、教1-3、教4
研究類	研15
合計	共6張表冊

3.2 本期填報表冊 注意事項

大學校院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

教6. 私立大專校院編制內專任教師待遇標準

(3月、10月填報)

學 年 度	學 期	教師職級(聘書)	現行本薪(年功薪)月支數額	學術研究加給數額及調整情形									
				現行學術研究加給支 給數額是否採分級制	現行學術研究加給支給情形(單位：元)						調整學術研究加給情形		
					支給數額規定		依聘約所載數額支給情形				是否調整	支給數額調整情形	經與教師協議，並納入聘約
					規定開始適用之日期	規定支給數額	支給人數	支給總額	平均支給數額				
	教授	<input type="checkbox"/> 與公立大專校院一致 <input type="checkbox"/> 高於公立大專校院 <input type="checkbox"/> 低於公立大專校院 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 是(分級制) <input type="checkbox"/> 否(非分級制)	<input type="checkbox"/> 年 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 日(並上 傳相關規定檔案)					系統自動計算	<input type="checkbox"/> 是(包括配合軍公教 員工待遇調整者) <input type="checkbox"/> 否(右列免填)	<input type="checkbox"/> 調高 <input type="checkbox"/> 調低	<input type="checkbox"/> 全部完成·完成人數 位 <input type="checkbox"/> 部分完成·完成人數 位、未完成人數 位 <input type="checkbox"/> 全部未完成·未完成人數 位	
副教授													
助理教授													
講師													

【114.03期-修正填表說明】

- 依聘約所載數額支給情形-支給人數：請私立大專校院填報學校10月15日或3月15日聘任之「編制內」專任教師領有學校現行學術研究加給之【教授；副教授；助理教授；講師(聘書職級)】人數，不包括留職停薪者(未扣除是類人員會影響「平均支給數額」欄位計算結果，務必確認勿填報)。

教6. 私立大專校院編制內專任教師待遇標準

(3月、10月填報)

學年度	學期	教師職級(聘書)	現行本薪(年功薪)月支數額	學術研究加給數額及調整情形								
				現行學術研究加給支給數額是否採分級制	現行學術研究加給支給情形(單位:元)					調整學術研究加給情形		
					支給數額規定		依聘約所載數額支給情形			是否調整	支給數額調整情形	經與教師協議,並納入聘約
				規定開始適用之日期	規定支給數額	支給人數	支給總額	平均支給數額				
		教授 副教授 助理教授 講師	<input type="checkbox"/> 與公立大專校院一致 <input type="checkbox"/> 高於公立大專校院 <input type="checkbox"/> 低於公立大專校院 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 是(分級制) <input type="checkbox"/> 否(非分級制)	○年○月○日(並上傳相關規定檔案)				系統自動計算	<input type="checkbox"/> 是(包括配合軍公教員工待遇調整者) <input type="checkbox"/> 否(右列免填)	<input type="checkbox"/> 調高 <input type="checkbox"/> 調低	<input type="checkbox"/> 全部完成,完成人數 位 <input type="checkbox"/> 部分完成,完成人數 位、未完成人數 位 <input type="checkbox"/> 全部未完成,未完成人數 位

【114.03期-修正填表說明】

- 調整學術研究加給情形-是否調整：本欄調查前一學期資料，**是否調整係以完成調整變更之時間點落於填報區間**。如當年度僅調整1次學術研究加給，**請勿於3月及10月均認列填報為「是」**。
 - 例如：學校於114年3月1日完成調整編制內專任教師學術研究加給之校內程序，並溯自114年1月1日生效，係以「**114年3月1日**」為完成調整變更之時間點，因此，**於114年3月填報時，該變更之時間點未落在該次填報區間(113年8月1日至114年1月31日)，應填「否」**；114年10月填報，該變更之時間點落在該次填報區間(114年2月1日至114年7月31日)，應填「是」。

3.2.5

研9.學校、研究學院承接產學計畫經費

(3月填報)

年度	承接代表	項目		經費(單位：元)
		全校(研究學院)總經費		
	<input type="checkbox"/> 學校 <input type="checkbox"/> 研究學院	經費來源	計畫類型	
		政府部門資助	產學合作計畫	
			...	
		企業部門資助	產學合作基礎/環境建構之補助計畫	
			...	
		其他單位資助	產學合作計畫	
			...	

【114.03期-修正填表說明】

- 承接代表：如學校與研究學院共同承接產學計畫，請自行判斷研究成果所屬，擇一認列於學校或研究學院，不可重複認列。

研12.專利、新品種、授權件數

(3月填報)

年度	代表單位	中華民國有實體審查		美國專利公告數合計	其他國家有實體審查		已授權	
		專利公告數	新品種數		專利公告數	新品種數	專利數	新品種數
	<input type="checkbox"/> 學校							
	<input type="checkbox"/> 研究學院							

【114.03期-修正填表說明】

- 專利、新品種、授權件數：若「研究學院」之專利是以「學校」為專利申請人者，請自行判斷研究成果所屬，並擇一填報於「學校；研究學院」，不可重複認列。

研13.各種智慧財產權衍生運用總金額

(3月填報)

年度	代表單位	方式		須繳交科發基金			不須繳交科發基金	研究學院研發成果收入提供學校經費總金額
				國科會	...	其他部會		
	<input type="checkbox"/> 學校 <input type="checkbox"/> 研究學院	現金金額						
		股票	股數					
			股價					
		其他	項目說明					
			合計金額					

【114.03期-修正填表說明】

- 代表單位：各種智慧財產權衍生運用收入請依【學校；研究學院】等類別填報，並自行判斷及擇一填報該衍生運用收入所屬單位，不可重複認列。

校25.私立學校董事、監察人名單及其任期資訊

校25-1.私立學校董事會成員之配偶或三親等於學校之任職情形

(3月、10月填報)

【114.03期-修正填表說明】增蒐3月15日現有資料

- 校25及校25-1原為每年10月填報，114.03期起異動為3月及10月填報。
- 學校每年3月、10月填報，並以3月15日、10月15日為資料調查基準日，例如：114年3月填報114年3月15日現有資料。

校27.學校設置太陽光電發電設備設置容量

(3月、10月填報)

學 年 度	學 期	校 區 名 稱	校區別	縣市別	設置太陽光電發電設備總設置容量(kWp)								補充說明
					已運作，累積至今之總設置容量				尚未運作或未完成併聯發電者之預計設置容量				
					標租設置容量		自行設置容量		標租設置容量		自行設置容量		
					屋頂型	地面型	屋頂型	地面型	屋頂型	地面型	屋頂型	地面型	
			<input type="checkbox"/> 校本部 <input type="checkbox"/> 分部/分校 <input type="checkbox"/> 校區										

【114.03期-修正填表說明】設置容量區分「屋頂型」及「地面型」

- 設置太陽光電發電設備總設置容量：請填寫學校設置太陽光電發電設備【累計至今之總設置容量（單位：kWp峰瓦），並區分為標租設置或自行設置，**再加**以個別區分為屋頂型或地面型】。

校27.學校設置太陽光電發電設備設置容量

(3月、10月填報)

【114.03期-修正填表說明】範例說明

- 學校統計已運作累計至今(資料填報基準日)之總容量為於99年自行設置200kWp(屋頂型)、106年以PV-ESCO模式設置300kWp(屋頂型)；但114年惟刻正建置中，預計以PV-ESCO模式設置400kWp(地面型)。

→學校應填報【已運作，累積至今之標租設置容量300kWp(屋頂型)、自行設置容量200kWp(屋頂型)】及【尚未運作或未完成併聯發電者之預計標租設置容量400kWp(地面型)、預計自行設置容量0kWp】。

設置太陽光電發電設備總設置容量(kWp)							
已運作，累積至今之總設置容量				尚未運作或未完成併聯發電者之預計設置容量			
標租設置容量		自行設置容量		標租設置容量		自行設置容量	
屋頂型	地面型	屋頂型	地面型	屋頂型	地面型	屋頂型	地面型
300	0	200	0	0	400	0	0

4. 下期表冊異動預告

大學校院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

原住民學生具雙重國籍之身分認列相關說明

【114.10期-修正填表說明】

- 原住民學生：若原住民學生具備「雙重國籍」同時符合「原住民身分法」及「僑生回國就學及輔導辦法」者，請擇一種身份資訊填報，以不重複認列為原則。
 - 例如：該生符合「原住民身分法」及「僑生回國就學及輔導辦法」，若該生已填入「學4.僑生及港澳生學生」，則「學3.原住民學生」不再重複填報。

研7.學校、研究學院辦理國際及兩岸學術研討會

(10月填報)

學年度	辦理代表	舉辦方式	會議名稱	會議舉行國家/地區	會議舉行起迄日期	
					開始日期	結束日期
	<input type="checkbox"/> 學校 <input type="checkbox"/> 研究學院	<input type="checkbox"/> 主辦 <input type="checkbox"/> 協辦				

【114.10期-修正填表說明】

- **舉辦方式**：請依研討會舉辦方式選填【主辦；協辦】，**該會議若採「實體；線上；線上及實體」等方式辦理皆可填報。**

學10-2.學生實習機構及權益保障

(10月填報)

學年度	學院	單位名稱	學制班別	實習場所國別	實習機構資訊			學生實際實習場所		學生實習權益人次										補充說明				
					行業別	機構名稱	統一編號	縣市別	地址	投保情形				實習待遇(114.10期調整欄位)										
										僅勞保	僅校外實習保險	兩者皆有	兩者皆無	工資			獎學金				津貼			無
														給付類型	金額	人次	給付類型	金額	人次		給付類型	金額	人次	
										<input type="checkbox"/> 月薪 <input type="checkbox"/> 時薪 <input type="checkbox"/> 其他：				<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 其他：				<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 其他：						

【114.10期-修正填表說明】

- **實習待遇**：請填報學校前一學年度安排學生實習待遇為【工資；獎學金；津貼；無】等類，若實習待遇為【工資；獎學金；津貼】者，請分別填報【給付類型、金額及人次】等資訊。
- 若實習合約給薪**非以「月」為單位者**，請依實習合約所載明每月實習時數，換算為「每月給付之金額」。
- 若實習合約給薪以「外幣」計者，請依該「合約生效首日」當日臺灣銀行歷史匯率之即期匯率/本行買入為換算基準，若合約生效首日並無匯率收盤資料，請以「合約生效首日」往後起算有匯率資料之日為準。例如：「合約生效首日」為星期六，因當日及隔日(星期日)並無外匯收盤資料，故請以星期一之匯率資料計算。
- **換算之金額請四捨五入以「整數」填列**。表冊P.64文字內容尚未增列，會後一併公告修正對照表。

學10-2.學生實習機構及權益保障

(10月填報)

【114.10期-修正填表說明】範例說明

- E校餐飲管理學系甲生分別修讀「店舖設計與規劃課程」與「餐旅企業進階實習」，並於暑假與寒假期間至「乙飯店」及「丙飯店」進行實習，乙飯店提供實習待遇為「工資-時薪」，丙飯店提供實習待遇為「獎學金-月給」。乙飯店為甲生投保「勞工保險」，而E校2次實習均為甲生投保大專校院校外實習學生團體保險。
 - 乙飯店：由於機構與學生兩者間屬「僱傭關係」，提供「工資-時薪」為實習待遇，且依法為學生投保勞保(包含職災保險)，另E校為學生投保大專校院校外實習學生團體保險。故甲生填報「實習待遇」為【工資-時薪；列計1人次】；「投保情形」為【兩者皆有；列計1人次】。
 - 丙飯店：由於機構與學生兩者間屬「非僱傭關係」，提供「獎學金-月給」為實習待遇，另E校為學生投保大專校院校外實習學生團體保險。故甲生填報「實習待遇」為【獎學金-月給；列計1人次】；「投保情形」為【僅校外實習保險；列計1人次】。

聯絡資訊



(05)534-2601

5377

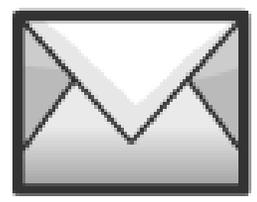
表冊疑義

5378

5379

系統程式

5380



表冊疑義：hedb@yuntech.edu.tw

系統程式：hedb2@yuntech.edu.tw

敬祝 填表順利

大學校院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>