



# 系統操作說明



# CONTENTS

1

## 基本資料

學校、校區、學院、系所學制、行政單位及各類中心等基本資料建立

2

## 資料填報

填報方式說明與示範

3

## 資料檢核

單表檢核、跨表檢核、學校端檢核

4

## 帳號管理

帳號建立與表冊授權



# 注 事 事 項

# 管理師與教1專責人員異動(須填2張申請單)

## 御任人員

因應教育部資安要求

人員御任該職務(管理師、教1專責人員)

應有相應管理程序

## 新進人員

請依申請單填報

後續由校庫授權



## 最新消息 LATEST NEWS

[more news](#)

- 2022-02-21 ▶ [【公告】111.03期說明會停辦事宜及基本資料開放檢視\(2/21-3/...](#) NEW
- 2022-02-15 ▶ [【公告】大學校院校務資料庫作業小組2/15下午3點半後暫停電話諮詢服務](#)
- 2022-01-04 ▶ [請於111年1月14日下午4時前完成填報休退學生輔導機制調查表](#)
- 2021-12-15 ▶ [【通知】系統將於12月17日17:00至12月20日09:00間停機](#)
- 2021-12-03 ▶ [【公告】110.10期大學校院校務資料庫檢核表報部事宜](#)
- 2021-11-30 ▶ [【通知】系統將於12月4日18:00起至12月6日09:00間停機維護](#)
- 2021-11-05 ▶ [【公告】提醒110.10期表冊開放申請統一修正相關說明](#)
- 2021-10-28 ▶ [【通知】110.10期學4-2及學4-3相關資料已匯入校庫系統，請貴校...](#)
- 2021-10-12 ▶ [【公告】110.10期校10-2補強定義](#)
- 2021-08-31 ▶ [【公告】大學校院校務資料庫作業小組8/31下午3點後暫停電話諮詢服務](#)

## 下載專區 DOWNLOAD

[more](#)





- 2022-02-15  
[校庫-學校管理師及教1專責人員申請表....](#)
- 2021-10-12  
[110年10月「大學校院校務資料庫」說...](#)
- 2021-10-12  
[110年10月「大學校院校務資料庫」說...](#)
- 2021-10-12  
[110年10期-校庫表冊-110.10...](#)
- 2021-10-12  
[110年10期-校庫表冊-110.10...](#)

# 表單下載

## 下載專區 DOWNLOAD

-  2024-08-20 **NEW**  
【11310期】表冊相關說明 (2)
-  2023-08-17  
【11210期】表冊相關說明 (5)
-  2022-08-18  
【11110期】表冊相關說明 (5)
-  2021-08-27  
【11010期】表冊相關說明 (5)
-  2014-12-11  
歷年QA (25)
-  2024-02-23  
【11303期】表冊相關說明 (4)
-  2023-02-17  
【11203期】表冊相關說明 (4)
-  2022-02-23  
【11103期】表冊相關說明 (4)
-  2021-04-09  
【11003期】表冊相關說明 (5)
-  2014-12-10  
校庫各類表單 (4)

## 校庫各類表單

	2024-08-13 大學校庫_授權代理書113.08.13	<a href="#">.DOCX</a>	<a href="#">.PDF</a>	<a href="#">.ODT</a>
	2024-06-28 校庫-學校管理師及教1專責人員申請表_2.0版	<a href="#">.DOC</a>	<a href="#">.PDF</a>	<a href="#">.ODT</a>
	2024-05-31 校庫-申請修正表1111124	<a href="#">.DOCX</a>	<a href="#">.PDF</a>	<a href="#">.ODT</a>
	2024-05-31 「學18」附錄七、申請新增英(外)語證照表	<a href="#">.DOCX</a>	<a href="#">.PDF</a>	<a href="#">.ODT</a>

# 卸任人員

## 大學校院校務資料庫 相關人員聯絡資訊表

學校名稱：測試大學		申請日期：○○○年 八月一日	
帳號類別(擇一勾選)	<input checked="" type="checkbox"/> 管理師 <input type="checkbox"/> 教 1 專責人員		
異動類別(擇一勾選)	<input checked="" type="checkbox"/> 停用 <input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 異動 IP/聯絡資訊		
姓名	陳離職		
單位名稱	資訊中心		
職稱	老助理		
聯絡電話	02-2233-7788		
個人公務電子郵件信箱	<a href="mailto:leave@moe.edu.tw">leave@moe.edu.tw</a>		
填表電腦之 IP	(限 教 1 專責人員填報)		
申請單位 簽章欄位	承辦人	單位主管	校長

### 注意事項：

1. 請填寫此表單並核章後，以 PDF 傳送至大學校院校務資料庫系統信箱([hedb2@yuntech.edu.tw](mailto:hedb2@yuntech.edu.tw))。
2. 若承辦人員有更換(請分別填寫停用及新增 2 張申請表)或教 1 專責填報人員 IP 有異動者，請重新檢送該申請表。



# 新進人員

大學校院校務資料庫 相關人員聯絡資訊表			
學校名稱：測試大學		申請日期：○○○年 八月一日	
帳號類別(擇一勾選)	<input checked="" type="checkbox"/> 管理師 <input type="checkbox"/> 教 1 專責人員		
異動類別(擇一勾選)	<input type="checkbox"/> 停用 <input checked="" type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 異動 IP/聯絡資訊		
姓名	林新人		
單位名稱	資訊中心		
職稱	小助理		
聯絡電話	02-2234-5568		
個人公務電子郵件信箱	<a href="mailto:Newcomer@moe.edu.tw">Newcomer@moe.edu.tw</a>		
填表電腦之 IP	(限 教 1 專責人員填報)		
申請單位 簽章欄位	承辦人	單位主管	校長
<b>注意事項：</b> 1. 請填寫此表單並核章後，以 PDF 傳送至大學校院校務資料庫系統信箱 ( <a href="mailto:hedb2@yuntech.edu.tw">hedb2@yuntech.edu.tw</a> )。 2. 若承辦人員有更換(請分別填寫停用及新增 2 張申請表)或教 1 專責填報人員 IP 有異動者，請重新檢送該申請表。			

# 新增研究類前後期比對

## 研9.學校、研究學院承接產學計畫經費(3月填報)

11303期\_欄位增加「承接代表」：欄位名稱農委會修改為「農業部」。

填表說明

學校

新增
Excel上下傳
清除本表資料(僅供總承辦人使用)
尚未填報資料筆數：0 / 資料筆數：1

年度	項目	經費 (單位：元)	上年度(11303期)合計	紅色底表示差異大於20% (計算方式 = 【本期 - 前期】 / 【前期】)	
113	承接代表	學校			
	全校(研究學院)總經費	56543210	87654321	-35%	
經費來源	計畫類型	經費 (單位：元)			
政府部門	產學合作計畫	教育部	100	113	-12%
		國科會	200	456	-56%
		經濟部	300	333	-10%
		勞動部	400	321	25%
		農業部	500	666	-25%
		其他	600	555	8%
	產學合作基礎/環境建構之補助計畫	教育部		0	0%
		國科會	本期	前期	0%
		經濟部		0	0%
		勞動部		0	0%
政府部門	農業部		0	0%	
	其他		0	0%	
政府部門	教育部		4667	-100%	

# 管理師職責

- 校內帳號管理
  - 新增
  - 修改
  - 停用
  - 不含密碼變更(由使用者自行變更)
- 帳號授權

# 總承辦人職責

- 填報資料確認
  - ✓ 確認原始資料
  - ✓ 確認已填報資料
  - ✓ 確認未填報資料
- 對外聯繫窗口

# 資料比對

學年度	學期	學院別	單位名稱	學制班別	學籍分組	年級	正式學籍之在學學生總人數		延修生		轉學生		補充說明
							男	女	男	女	男	女	
 	113	2	文學院	資訊系統系	碩士班【碩士班班別】	1	25	20					
 	113	2	文學院	新哲學系	碩士班【超強的碩士班】	1	15	15					
本表總數(僅供檢核使用)合計							40	35	0	0	0	0	
上年度(11303期)合計							34	29	14	0	0		
紅色底表示差異大於20%(計算方式 = 【本期 - 前期】 / 【前期】)							18%	21%	-100%	0%	0%		



照抄



請核對原始資料

## 核對學生類資訊

學1.正式學籍在學學生人數

學年度	113	
學期	2	
正式學籍之在學學生總人數	75	與填報資料相符
延修生-學士(含副學士)	0	與填報資料相符
延修生-碩士	0	與填報資料相符
延修生-博士	0	與填報資料相符
延修生-總計	0	與填報資料相符
轉學生總人數	0	與填報資料相符



# 基本資料

# 基本資料-3月份填報

3月份(下學期)之基本資料異動

請以線上申請或Mail方式，並提供校庫基本資料異動之核定公文  
由校庫代為更新。

# 線上異動申請表

## 使用者管理

帳號管理

編輯帳號

管理者帳號管理

基本資料表授權

學生表冊授權

教職員表冊授權

研究表冊授權

校務表冊授權

財務表冊授權

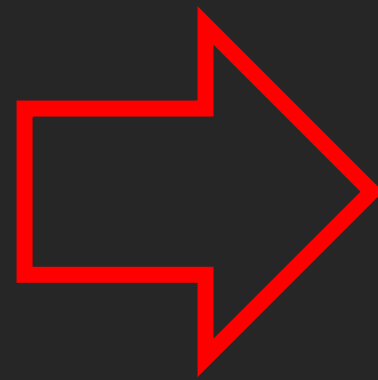
設定全校業務總承辦人

設定全校業務總主管

使用者權限匯出

帳號授權明細

**\*線上異動申請表**



### 線上異動申請表

申請類別	沒有選取任何項目
異動說明	<input type="text"/> 基本資料 教1
<input type="button" value="確定"/> <input type="button" value="取消"/>	

#### 上傳佐證


(檔案不提供刪除!!)

已上傳檔案：

未選擇任何檔案  
(請選擇要上傳的佐證檔案)  
檔案，請以PDF檔上傳



# 線上異動申請表

申請類別	基本資料 
異動說明	申請「材料研究所碩士在職專班」，更改最高修業年限至6年。
確定	取消

# 線上異動申請表

## 上傳佐證

(檔案不提供刪除!!)

已上傳檔案：

未選擇任何檔案  
(請選擇要上傳的佐證檔案)  
檔案，請以PDF檔上傳

# 線上異動申請表

The screenshot shows a Windows File Explorer window with the address bar set to '本機 > 下載'. The left sidebar shows the navigation pane with '下載' selected. The main pane displays a list of files with columns for '名稱', '修改日期', and '類型'. The file '本校學則.pdf' is highlighted with a red box.

名稱	修改日期	類型
今天 (2)		
第11303期_研9.學校、研究學院承接產學計畫經費(3月填報).xlsx	2024/2/25 下午 04:03	Microsoft
113.03期說明會簡報-113.02.23.pdf	2024/2/25 下午 03:51	Microsoft
上週 (14)		
113.02.21-巧雲更新-研究學院111至112核定招生名額資訊_中興、臺師大...	2024/2/23 下午 06:11	Microsoft
11303-基6-學制資料-1130222修.xlsx	2024/2/23 下午 02:48	Microsoft
113.12.20-統計處-大數據索取-文.pdf	2024/2/23 上午 11:21	Microsoft
<b>本校學則.pdf</b>	<b>2024/2/22 下午 04:24</b>	Microsoft
臺教高(一)字第1120051836號.pdf	2024/2/22 下午 03:37	Microsoft
附件-1121204_臺教高一字第1120112756號.pdf	2024/2/22 下午 03:37	Microsoft
ALMS-B-06-01資安事件通報單_v1.1.odt	2024/2/22 上午 09:44	OpenDoc
OD-ISMS-D-026 資訊安全事件報告單.doc	2024/2/22 上午 09:42	Microsoft
大學校院校務資料庫北區_教育部1132200486A.pdf	2024/2/21 下午 01:45	Microsoft
大學校院校務資料庫中南區_教育部1132200486.pdf	2024/2/21 下午 01:45	Microsoft

檔案名稱(N):  所有檔案 (\*.\*)

開啟(O) 取消

# 線上異動申請表

## 上傳佐證

(檔案不提供刪除!!)

已上傳檔案：

1.本校學則.pdf檢視檔案

選擇檔案  未選擇任何檔案

(請選擇要上傳的佐證檔案)

檔案，請以PDF檔上傳

# 線上異動申請表


## 線上異動申請表

學校

申請類別

申請狀態

關鍵字

	申請編號	申請類別	申請說明	申請日期	申請狀態	處理說明
	17	基本資料	申請「材料研究所碩士在職專班」，更改最高修業年限至6年。	2024/2/25 下午 04:38:54	申請中	

# 線上異動申請表

## 線上異動申請表

申請類別	基本資料
異動說明	申請「材料研究所碩士在職專班」，更改最高修業年限至6年。
申請狀態	<input checked="" type="radio"/> 申請中 <input type="radio"/> 取消申請 <input type="radio"/> 處理中，缺少佐證
<input type="button" value="確定"/> <input type="button" value="取消"/>	

## 上傳佐證

(檔案不提供刪除!!)

已上傳檔案：

未選擇任何檔案

(請選擇要上傳的佐證檔案)

檔案，請以PDF檔上傳

# 線上異動申請表

## 線上異動申請表

學校 6666 測試大學一

申請類別 沒有選取任何項目

申請狀態 沒有選取任何項目

關鍵字

搜尋

新增

資料筆數：1

申請編號	申請類別	申請說明	申請日期	申請狀態	處理說明
17	基本資料	申請「材料研究所碩士在職專班」，更改最高修業年限至6年。	2024/2/25 下午 04:38:54	已完成	已依貴校學則更新最高修業年限完成

取消申請

申請中

處理中

處理中，缺少佐證

處理中，轉詢教育部

無法處理

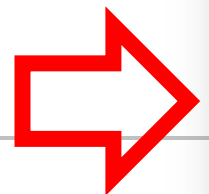
已完成

# 研究類表冊注意事項-線上填報

研9、研10、研11、研12、研13

新增		Excel上下傳	
年度	項目	經費(單位:元)	
	承接代表	沒有選取任何項目	
	全校(研究學院)總經費	<input type="text"/>	
經費來源	計畫類型	學校	
	教育部	半導體及重點科技研究學院	
	國科會	國際金融研究學院	
	經濟部		

學校：  
不含研究學院



學校



# 研究類表冊填報注意事項-Excel(ODS)

研9、研10、研11、研12、研13

第11303期\_研9.學校、研究學院承接產學計畫經費(3月填報).xlsx - Excel

A	B	C	D	E	F
年度	承接代表代碼	承接代表	全校(研究學院)總經費	政府_產學計畫_教育部	政府_產學計畫_國科會
112	862	半導體及重點科技研究學院			
112	863	國際金融研究學院			
112	0	學校			

學校：不含研究學院

# 研究學院填報注意事項

學年度	112	
學期	2	
學院別	半導體及重點科技研究學院 ▾	
單位名稱	先進半導體封測研究所碩士班 ▾	
學制	<input type="text"/>	
年級	<input type="text"/>	
正式學籍之在學學生總人數	男	<input type="text"/>
	女	
轉學生	男	
	女	
補充說明	<input type="text"/>	
<input type="button" value="確定"/> <input type="button" value="取消"/>		

# 重設密碼

登入帳號：

輸入密碼：

[重設密碼](#)

登入

# 重設密碼-1

## 申請重設密碼

帳號

Email信箱

送出



教育部大學校院校務資料庫



sys.hedb.moe.edu.tw 顯示

請登入您的聯絡信箱後，按下信箱連結，重新設定您的密碼。

確定

# 重設密碼2

收信匣

返回 | 封存 | 回信 | 全回 | 轉寄 | 標籤 | 移至 | 廣告信 | 更多

來源: 大學校院校務校務資料庫 <hedb2@yuntech.edu.tw>  
收信: hedb2@yuntech.edu.tw  
標題: [大學校院校務校務資料庫]重設密碼  
日期: Tue, 25 Feb 2025 12:28:35

**【此為系統自動發送郵件，不需回覆】**

您好：

您的密碼已重置，請在 30 分鐘內，[按此連結重設密碼](https://hedb.moe.edu.tw/11403/setpwd.aspx?id=6975224a8e5043f299d62a7956ae586d)

若您的信件無法開啟連結，請複製以下連結，至您的瀏覽器操作密碼重置作業。

<https://hedb.moe.edu.tw/11403/setpwd.aspx?id=6975224a8e5043f299d62a7956ae586d>

若超過 30 分鐘，造成重置密碼之連結失效，請新至校庫系統重新按下「重設密碼」。

如果您仍然無法重設密碼，請連繫貴校管理師，或聯絡我們。

敬祝 順心

教育部大學校院校務資料庫

電話：05-5342601 #5379、#5380

信箱：[hedb2@yuntech.edu.tw](mailto:hedb2@yuntech.edu.tw)

網址：<https://hedb.moe.edu.tw>

<https://hedb.moe.edu.tw/11403/setpwd.aspx?id=6975224a8e5043f299d62a7956ae586d>

# 重置密碼

## 大學校院校務資料庫填表系統

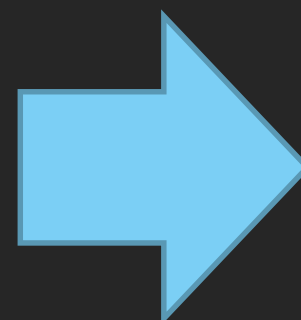
### 設定密碼

帳號	test_military
密碼	<input type="password"/>
確認密碼	<input type="password"/>

送出



教育部大學校院校務資料庫



sys.hedb.moe.edu.tw 顯示

密碼修改完成，請您以「新密碼」重新登入。

確定

# 重置密碼1

sys.hedb.moe.edu.tw 顯示

你未被授權更新密碼或已超過密碼變更時間!

確定

sys.hedb.moe.edu.tw 顯示

請使用登記之公務電腦，方能更新密碼。

確定



# 資料填報



# 表冊填寫

## 大學校院校務資料庫填表系統

歡迎 測試大學一  
HEDB\_admin 登出

基本資料 使用者管理 **學生** 教師 職員 研究 校務 財務 表冊列印 填寫狀況 相關資料下載 表冊檢核

學1. 一般生實際在學學生人數表(3月、10月填報)

[填表說明](#) [影音說明](#)

學校

學院  單位  學制

資料筆數：2

	學年度	學期	學院別	單位名稱	學制	年級	正式學籍之在學學生總人數		補充說明
							男	女	
	103	1	第六學院	系統設計學系	碩士班	1	5	5	這是碩士班
	103	1	第六學院	系統設計學系互動設計碩士班	碩士班	1	9	9	這是互動設計班

# 表冊填寫

## 學1.正式學籍在學學生人數(3月、10月填報)

填表說明

學年度	112	
學期	1	
學院別	商學院 ▾	
單位名稱	會計管理學系 ▾	
學制	碩士班【碩士班班別】(內湖) ▾	
年級	1 ▾	
正式學籍之在學 學生總人數	男	
	女	
轉學生	男	
	女	
補充說明		
<p>確定 取消</p>		

# 表冊填寫

學年度 [當期資料]	1. 學校每年3月、10月填報，並以 <b>3月15日</b> 、 <b>10月15日</b> 為資料調查基準日，例如：112年03月填報112年03月15日現有資料，而112年10月則填報112年10月15日之現有資料為填報基準。
學期	1. 請依「 <a href="#">各級學校學生學年學期假期辦法</a> 」規定辦理。 2. 上下學期表示方式：上學期為1，下學期為2；例如112學年度上學期，即以1為代表；112學年度下學期，則以2為代表。
學院	1. 由下拉式選單填選學生隸屬學院名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料3.學校學院/學群基本資料」資料。
單位名稱	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬系、所、學位學程、特殊專班、境外專班名稱，本選單資料取自學校填報「基本資料6.學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料。
學制班別	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬學制，本選單資料取自學校填報「基本資料6.學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料。
學籍分組	1. 請由下拉式選單填選學生隸屬學籍分組，本選單資料取自學校填報「基本資料6.學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」資料。
年級	1. 請依各單位(例如系所)選擇年級；有關年級填報請參考本手冊第21頁「資料調查說明」之「四、年級說明」填報。 2. 延修生之年級計算，請依「 <b>修業年限+延修第◎年</b> 」填報，亦即若學生延修第1年，其年級計算為「 <b>修業年限+1</b> 」（以此類推），例如部分學校建築系修業年限為5年，則第1年延修生其年級應為 <b>6(5+1)</b> 年級、第2年延修生其年級應為 <b>7(5+2)</b> 年級，依此類推。
正式學籍之在學學生總人數	1. 請填報本學期調查時間(3月15日、10月15日)之具備正式學籍之在學學生總人數，包括本國學生、僑生、外國學生(含雙聯學制學生)、大陸地區來臺就讀之學生…等，但不包括選讀生、休退學生、學分班、保留入學資格或無學籍學生。
延修生	1. 將依據學校填報「基本資料6.學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班等基本資料」之「修業期限」之「一般修業期限」勾稽本表學生數，由系統自行計算，請學校協助確認，以免影響資訊公開事宜。
轉學生	1. 請填報本學期經轉學考試入學且已完成註冊之「 <b>新轉入學生總數</b> 」(包含轉入後休學者)。
表冊對應單位	本表部分或全部資料將提供「總量提報作業小組」、「私立大學校院獎補助小組」、「高等教育評鑑中心」、「教學卓越計畫」、「教育部統計處」、「教育部會計處」及本部相關單位，各單位將依資料做後續之認定及加值應用。

# Excel 上傳

1

## 上傳資料會每次累加

第一次上傳2筆，第2次上傳3筆，則資料計5筆

2

## 系統會將Excel已刪除資料視為不處理

若檔案原本有10筆資料，刪除至5筆後上傳，系統將不處理已刪除的5筆資料，亦即EXCEL刪除資料上傳，即系統不會直接以空白資料覆蓋已上傳資料。

3

## 僅針對與原先上傳重疊部分進行資料覆蓋

若前後上傳的資料均為相同的資料，例如同系所同一年級，則以第二次上傳為主

法文系 3人

英文系 2人

中文系 1人

中文系 2人

中文系 1人

# Excel 上傳

可以分批上傳，例如將excel拆為2個檔案，可分開上傳。

若僅需修改其中幾筆資料，可僅上傳修改部分資料。

若需以最後一份資料為主，請按 [清除本表資料](#)，再行上傳。

# Excel 上傳

1

## 基本欄位檢查

檢查上傳必要欄位，若自行增加之欄位則跳過不處理

2

## 可分批上傳

可將excel分割成多份檔案上傳

3

## 欄位順序可以調換

可自由更改欄位順序



# Excel 上傳-欄位順序



# Excel上傳-必要欄位檢核

Excel下載欄位

主聘單位

姓名



表冊列印Excel

主聘單位  
類別

主聘單位

姓名



# Excel上傳-操作

	學年度	學期	學院別	單位名稱	學制	合作學校 國別	合作學校名稱		授予學位	修讀學生數			
							中文名稱	英文名稱		本國學生		對方學校學生	
										男	女	男	女
	102	2	商學院	公共行政學系碩士在職專班班別	碩士在職專班	土庫曼	56	66	學士	0	0	0	0
	102	2	商學院	公共行政學系學士班班別	四年制技術系學士班	土庫曼	3	5	學士	3	0	0	0

# Excel上傳-資料上傳說明

Excel 資料匯入

選擇檔案 未選擇任何檔案

送出 返回

1. 異動系所請至基本資料設定，請勿直接更改Excel上之學院、系所、學制、年級等資料。
2. 請勿變更欄位順序。
3. **Excel匯入不提供刪除資料**，刪除資料請按下「返回」鈕回到資料填寫頁面，再進行刪除。或由系統管理師操作「清除本表資料」
4. 若該系所、學制無任何資料，請整列空白，系統將跳過該系所相關資料匯入
5. **合作學校國別**請下載國別代碼表，請依代碼新增國別，例如僑居地為「加拿大」，合作學校國別請填「403」。
6. **授予學位**請下載對照表，並於授予學位填寫代碼  
例如：授予學位為「學士及碩士」請填寫「3」。
7. **代碼**：為「系所」、「學制」、「班別」之交集，用以區分同一單位且同一學制不同之班別，若由本系統下載excel請忽略此提示。

# EXCEL 上傳-資料下載

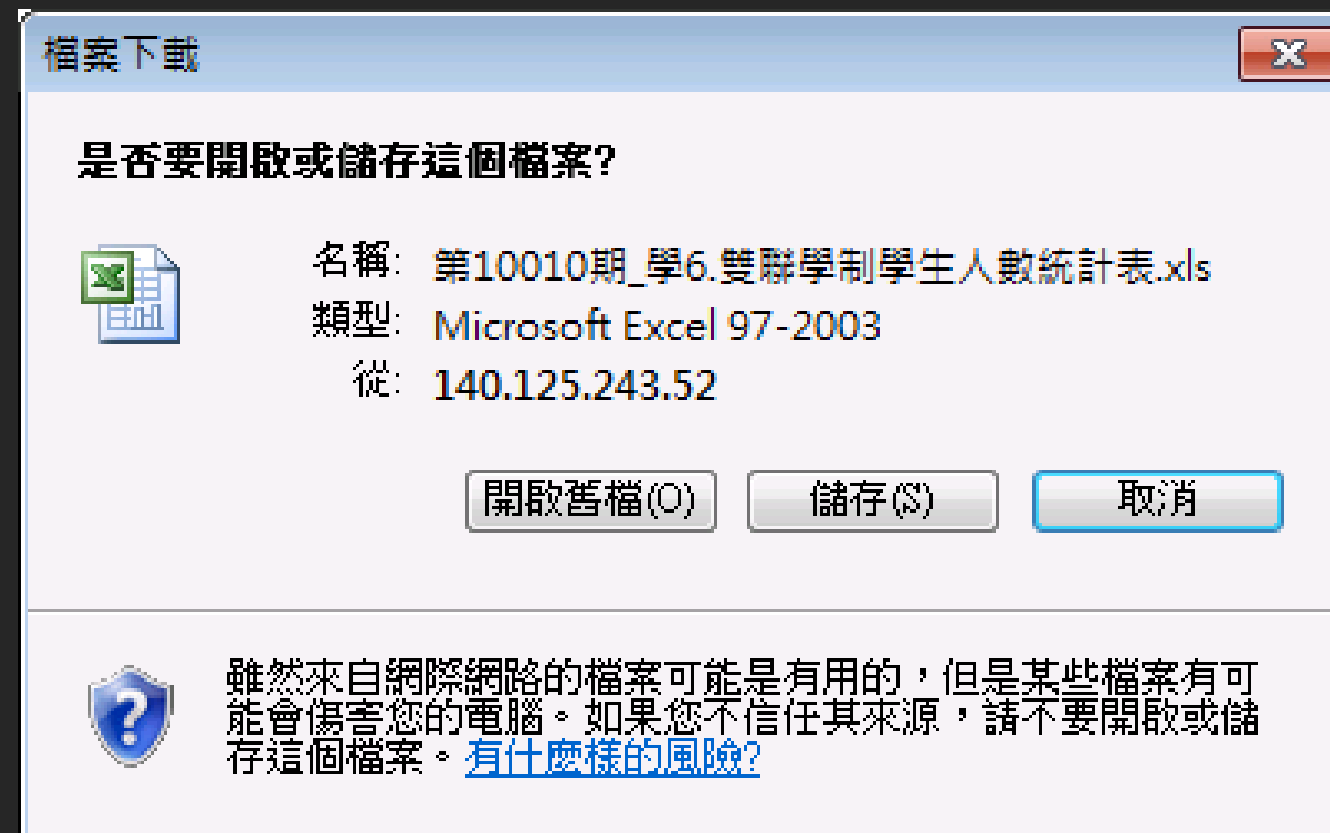
### Excel 資料下載

### Excel 資料匯入

未選擇任何檔案

1. 異動系所請至基本資料設定，請勿直接更改Excel上之學院、系所、學制、年級等資料。
2. 請勿變更欄位順序。
3. **Excel匯入不提供刪除資料**，刪除資料請按下「返回」鈕回到資料填寫頁面，再進行刪除。或由系統管理師操作「清除本表資料」
4. 若該系所、學制無任何資料，請整列空白，系統將跳過該系所相關資料匯入
5. **合作學校國別**請下載國別代碼表，請依代碼新增國別，例如僑居地為「加拿大」，合作學校國別請填「403」。

# EXCEL 上傳-資料下載



# EXCEL 上傳-對照表

國別代碼	國別	英文國別
1	阿富汗伊斯蘭國	Afghanistan
2	巴林王國	Bahrain
3	孟加拉人民共和國	Bangladesh
4	不丹王國	Bhutan
5	緬甸聯邦共和國	Burma
6	柬埔寨王國	Cambodia
7	賽普勒斯共和國	Cyprus
8	印度共和國	India
9	印度尼西亞共和國	Indonesia
10	伊朗伊斯蘭共和國	Iran
11	伊拉克共和國	Iraq
12	以色列	Israel
13	日本	Japan
14	約旦哈什米王國	Jordan
15	大韓民國(南韓)	Republic of Korea
16	科威特	Kuwait
17	寮人民民主共和國(寮國)	Laos
18	黎巴嫩共和國	Lebanon
19	馬來西亞	Malaysia
20	馬爾地夫共和國	Maldives
21	尼泊爾聯邦民主共和國	Nepal
22	阿曼王國	Oman
23	巴基斯坦伊斯蘭共和國	Pakistan
24	菲律賓共和國	Philippines
25	卡達	Qatar
26	沙烏地阿拉伯王國	Saudi Arabia
27	新加坡共和國	Singapore

# EXCEL 上傳-資料匯入

## Excel 資料下載

Excel下載

## Excel 資料匯入

請選擇檔案

送出 返回

1. 異動系所請至基本資料設定，請勿直接更改Excel上之學院、系所、學制等資料。
2. 請勿變更欄位順序。
3. **Excel匯入不提供刪除資料**，刪除資料請按下「返回」鈕回到資料填寫頁面，再進行刪除。或由系統管理師操作「清除本表資料」
4. 若該系所、學制、年級無任何資料，請整列空白，系統將跳過該系所相關資料匯入
5. 代碼：為「系所」、「學制」、「班次」之交集，用以區分同一單位且同一學制不同之班別，若由本系統下載excel請忽略此提示。



# EXCEL 上傳-資料匯入

第10010期\_學1-一般生實際在學學生人數表 [相容模式] - Microsoft Excel

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	學年度	學期	學院代碼	學院	單位代碼	單位	學制代碼	學制	年級	正式學籍之在學學生總人數男	正式學籍之在學學生總人數女	補充說明
1												
2	98	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	1			
3	98	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	2			
4	98	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	3			
5	98	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	4			
6	98	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	5			
7	98	1	493	文學院	3900	特殊專班資料1	u1	大學四年制(含以上)學士班	1			
8	98	1	493	文學院	3900	特殊專班資料1	u1	大學四年制(含以上)學士班	2			
9	98	1	494	社會科學學院	2643	財政學系	u2	大學四年制技術系	1			
10	98	1	494	社會科學學院	2643	財政學系	u2	大學四年制技術系	2			
11	98	1	494	社會科學學院	2643	財政學系	u2	大學四年制技術系	3			
12	98	1	494	社會科學學院	2643	財政學系	u2	大學四年制技術系	4			
13	98	1	494	社會科學學院	2643	財政學系	u2	大學四年制技術系	5			
14	98	1	494	社會科學學院	2643	財政學系	u2	大學四年制技術系	6			
15	98	1	494	社會科學學院	2643	財政學系	u3	大學二年制技術系	1			
16	98	1	494	社會科學學院	2643	財政學系	u3	大學二年制技術系	2			
17	98	1	494	社會科學學院	2643	財政學系	u3	大學二年制技術系	3			

# EXCEL 上傳

第10010期\_學1-一般生實際在學學生人數表 [相容模式] - Microsoft Excel

檔案 常用 插入 版面配置 公式 資料 校閱 檢視 小組

剪下 貼上 複製 複製格式 剪貼簿

Arial 10 A A

B I U 字體

自動換列 對齊方式

通用格式 數值

設定格式化的條件 格式化為表格 儲存格樣式 樣式

插入 刪除 儲存格

自動加總 填滿 清除 排序與篩選 尋找與選取 編輯

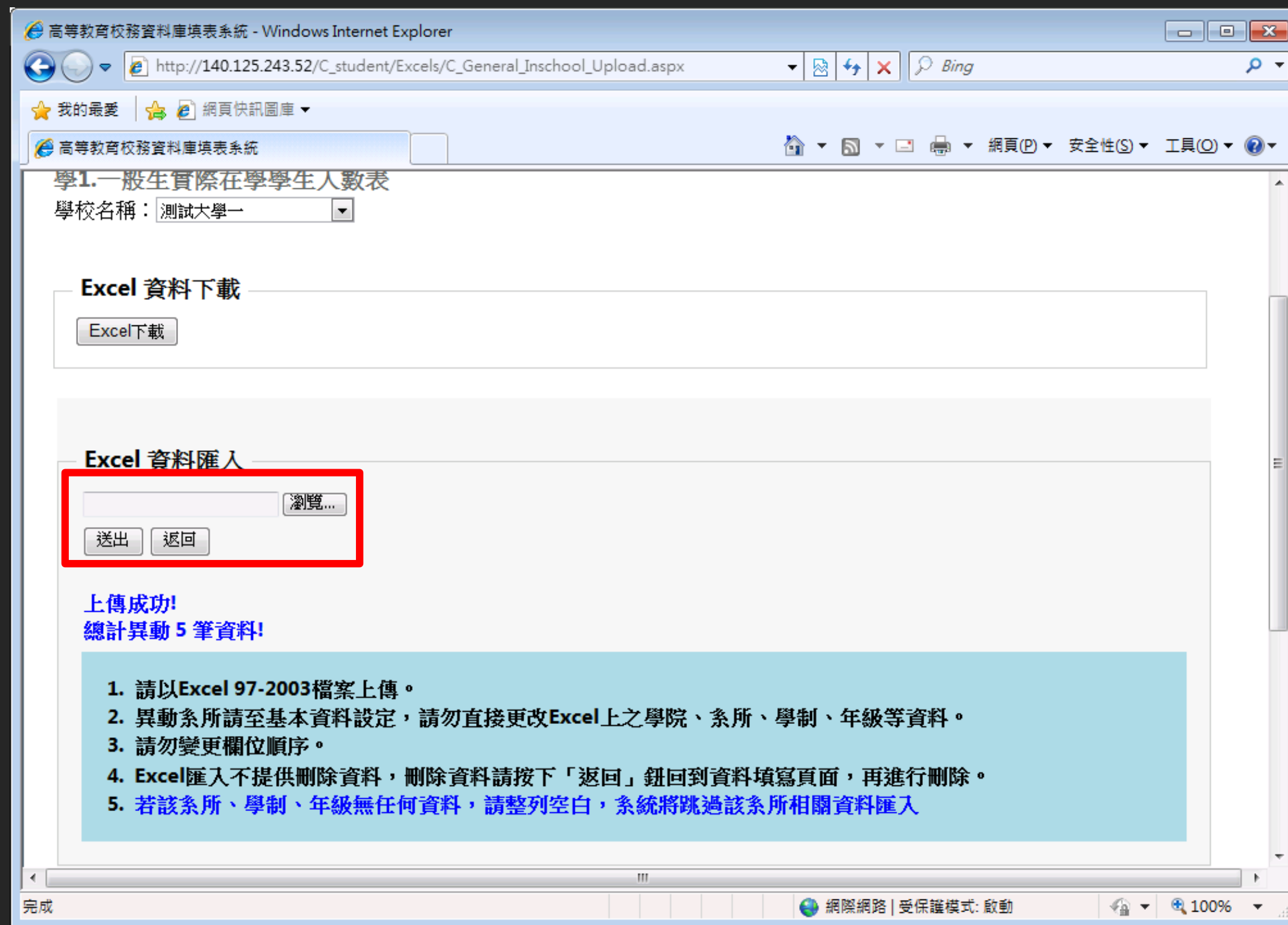
J11

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	學年度	學期	學院代碼	學院	單位代碼	單位	學制代碼	學制	年級	正式學籍之在學學生總人數男	正式學籍之在學學生總人數女	補充說明
1												
2	98	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	1			
3	98	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	2			
4	98	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	3			
5	98	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	4			
6	98	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	5			
7												
8												
9												
10												
11												

Sheet0

就緒 100%

# EXCEL 上傳



# EXCEL 上傳

第10010期\_學1-一般生實際在學學生人數表 [相容模式] - Microsoft Excel

常用 插入 版面配置 公式 資料 校閱 檢視 小組

剪下 複製 貼上 複製格式 剪貼簿

Arial 11 A A

B I U

自動換列 通用格式

設定格式化的條件 格式化為表格 儲存格樣式

插入 刪除 格式

Σ 自動加總 填充 清除 排序與篩選 尋找與選取

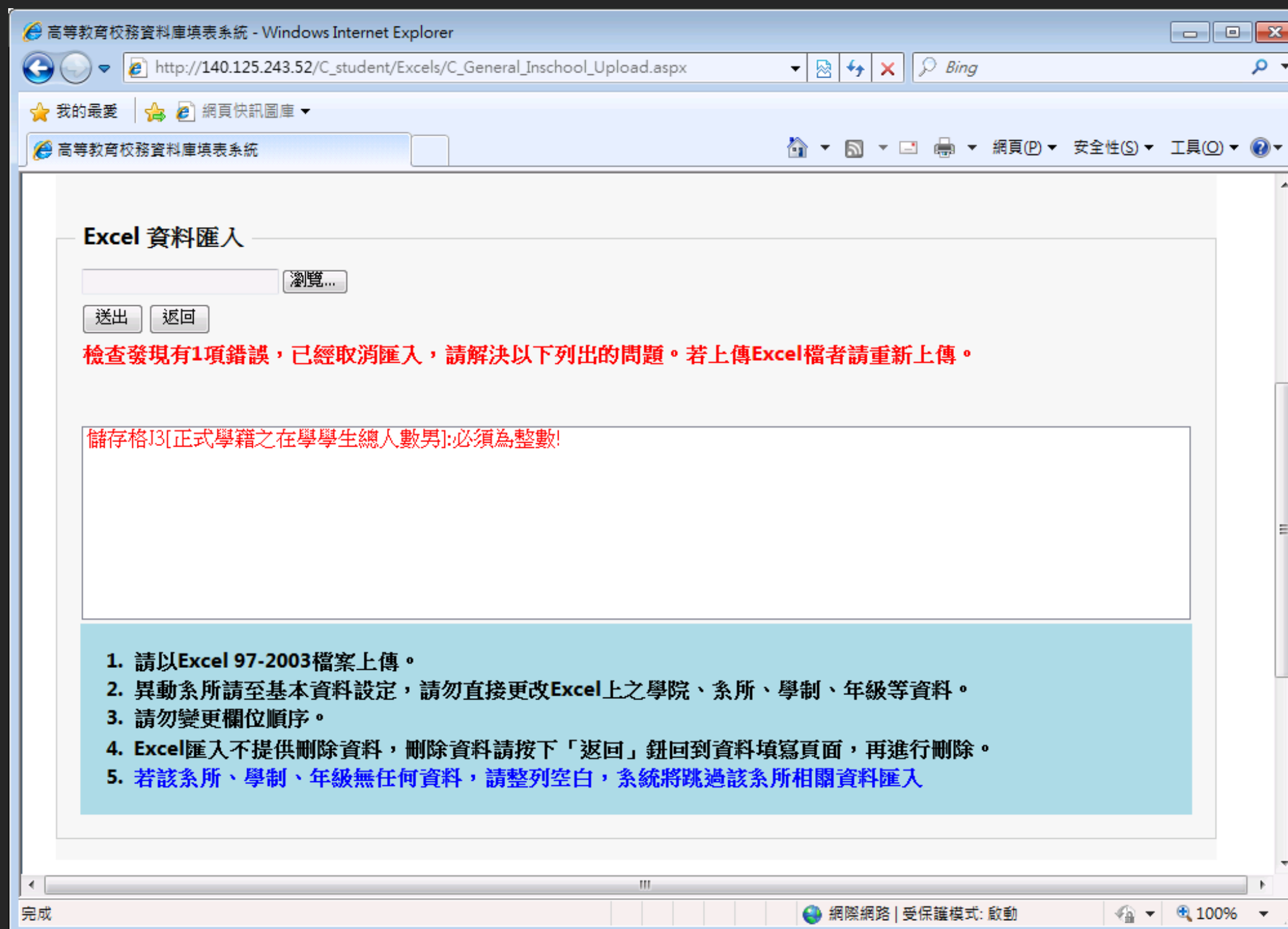
J3 AAA

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	學年度	學期	學院代碼	學院	單位代碼	單位	學制代碼	學制	年級	正式學籍之在學學生總人數男	正式學籍之在學學生總人數女	補充說明
1												
2	100	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	1	10	15	
3	100	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	2	AAA	22	
4	100	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	3	10	10	
5	100	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	4	5	8	
6	100	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	5	1	2	
7												
8												
9												
10												
11												

Sheet0

就緒 100%

# EXCEL 上傳



# EXCEL 上傳

高等教育校務資料庫填表系統 - Windows Internet Explorer

http://140.125.243.52/C\_student/Excels/C\_General\_Inschool\_Upload.aspx

我的最愛 | 網頁快訊圖庫

高等教育校務資料庫填表系統

1. 請以Excel 97-2003檔案上傳。  
2. 異動系所請至基本資料設定，請勿直接更改Excel上之學院、系所、學制、年級等資料。  
3. 請勿變更欄位順序。  
4. Excel匯入不提供刪除資料，刪除資料請按下「返回」鈕回到資料填寫頁面，再進行刪除。  
5. 若該系所、學制、年級無任何資料，請整列空白，系統將跳過該系所相關資料匯入

學年度	學期	學院代碼	學院	單位代碼	單位	學制代碼	學制	年級	正式學籍之在學學生總人數男	正式學籍之在學學生總人數女	補充說明
100	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	1	10	15	
100	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	2	AAA	22	
100	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	3	10	10	
100	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	4	5	8	
100	1	493	文學院	2667	資訊系統系	m1	碩士班	5	1	2	

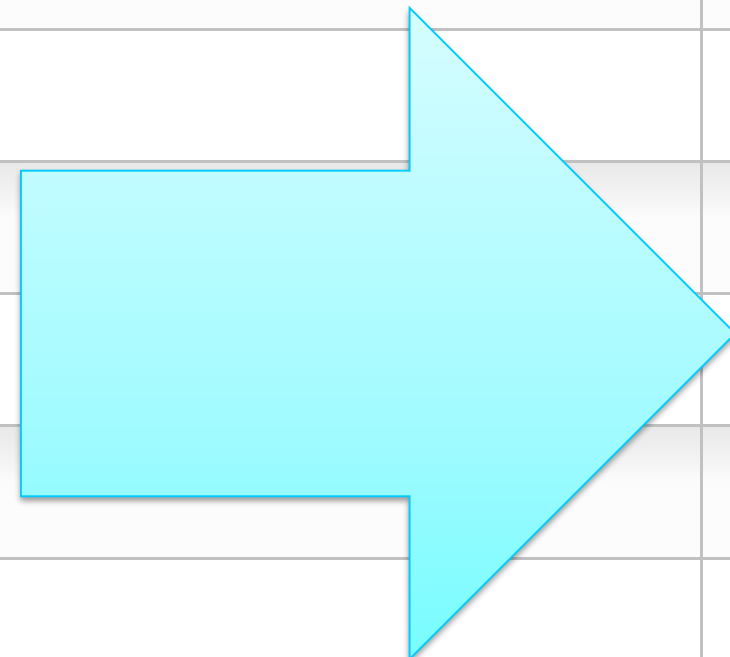
完成

網際網路 | 受保護模式: 啟動

100%

- 若無法下載PDF，請按「重試」按鈕，即可開啟。
- 本頁面所提供之excel檔僅供存查核對之用，欄位比較完整，若用於excel上傳可能會發生欄位過多的錯誤。如果要用於excel上傳，請直接到各表冊之「excel上下傳頁面」下載專門用於上傳的excel範本。

表冊名稱	PDF 列印	Excel 列印
學1.正式學籍在學學生人數統計表(3月、10月填報)		
學2.學生就學情況統計表(3月、10月填報)		
學3.原住民學生資料統計表		
學3-1.原住民畢業學生資料統計表		
學4.僑生、港澳生及大陸地區來臺學生資料統計表		
學4-1.僑生、港澳生及大陸地區來臺畢業學生資料統計表		
學5.外國學生資料統計表		
學5-1外國畢業學生資料統計表		
學6.雙聯學制學生人數統計表(3月、10月填報)		
學7.外國(境外)學生來校修讀「非學位生」進修、交流統計表(3月、10月填報)		
學8.本國學生出國進修、交流統計表(3月、10月填報)		
學9.校際選課、輔系、雙主修及學分學程學生統計表(3月、10月填報)		
學10.學生實習人數及時數統計表(10月填報)		



10710學1.正式學籍在學學生人數統計表(3月、10月填報) (1).xls [相容模式] - Excel

常用 插入 版面配置 公式 資料 校閱 檢視 說明 負載測試 小組 告訴我您想做什麼

剪貼簿 字型 對齊方式 數值 樣式 儲存格 編輯

L1 班次

學院	單位代碼	校區	單位	學制代碼	學制班別	年級	正式學籍之在學學生 總人數男	正式學籍之在學學 生總人數女	延修生人數男	延修生人數女	轉學生男
總數(僅供檢核使用)合計							7,867	4,093	746	260	42
文學院	524	校本部	中國文學d1		博士班	1	2	2	0	0	0
文學院	524	校本部	中國文學d1		博士班	2		4	0	0	0
文學院	524	校本部	中國文學d1		博士班	3		5	0	0	0
文學院	524	校本部	中國文學d1		博士班	4		5	0	0	0
文學院	524	校本部	中國文學d1		博士班	5		4	0	0	0
文學院	524	校本部	中國文學d1		博士班	6	1	3	0	0	0
文學院	524	校本部	中國文學d1		博士班	7	3	5	0	0	0
文學院	524	校本部	中國文學m2		碩士在職專班	5	0	2	0	2	0
文學院	524	校本部	中國文學m1		碩士班	1	7	11	0	0	0
文學院	524	校本部	中國文學m1		碩士班	2	7	7	0	0	0
文學院	524	校本部	中國文學m1		碩士班	3	6	9	0	0	0

Sheet0

項目個數: 1358 100%



# 填寫狀況

## 學生資料表填寫狀況一覽

學校

表冊名稱	填寫狀態	檢核結果
學1. 一般生實際在學學生人數表	 填寫中	 與填報資料不符
學2. 學生就學情況統計表	 填寫中	 未檢核
學3. 原住民學生資料統計表	 本表免填	 本表免填
學4. 僑生、港澳生及大陸地區來臺學生資料統計表	 填寫中	 本表免填
學5. 外國學生資料統計表	 本表免填	 本表免填





















# 資料匯出

基本資料 使用者管理 學生 教師 職員 研究 校務 財務 表冊列印 填寫狀況 表冊檢核

表冊一覽  
查詢(期數): 10210  
學校: 測試大學一

表冊一覽  
管理者\_資料

本頁面所提供之excel檔僅供存查核對之用，欄位比較完整，若用於excel上傳可能會發生欄位過多的錯誤，如果要用於excel上傳，請自行與excel範本比對將多餘的欄位刪除或直接到各表冊之「excel上下傳頁面」下載專門用於上傳的excel範本。

表冊名稱	PDF 列印	Excel 列印
基本資料_學制架構圖	 101年 102年	請由PDF下載
學1.一般生實際在學學生人數表(3月、10月填報)		
學2.學生就學情況統計表(3月、10月填報)		
學3. 原住民學生資料統計表(學校免填，每年由教育部統計處提供匯入)		
學4. 僑生、港澳生及大陸地區來臺學生資料統計表(學校免填，每年由教育部相關單位提供匯入)		
學5. 外國學生資料統計表(學校免填，每年由教育部國際及兩岸教育司提供匯入)		
學6. 雙聯學制學生人數統計表(3月、10月填報)		
學7. 外國學生「非學位生」進修、交流統計表(3月、10月填報)		
學8. 本國學生出國進修、交流統計表(3月、10月填報)		
學9. 校際選課、輔系、雙主修及學分學程學生統計表(3月、10月填報)		
學10. 學生實習人數及時數統計表(10月填報)		

表冊檢核為協助確認輸入資料庫之資料是否與資料來源相符。  
若不相符，則請確認是否輸入資料庫之資料有誤

基本資料 使用者管理 學生 教師 職員 研究 校務 財務 表冊列印 填寫狀況 **表冊檢核**

學校

**【表冊檢核】功能開放至12月20日(五)**

**核對學生類資訊**

學年度	<input type="text" value="102"/>
學期	<input type="text" value="1"/>
學校名稱	<input type="text" value="測試大學一"/>
正式學籍之在學學生總人數-男	14 與填報資料不符
正式學籍之在學學生總人數-女	15 與填報資料不符
小計	29 與填報資料不符

- 基本資料確認
- 學生人數檢核
- 教師人數檢核
- 職技人數檢核
- 研究資料檢核
- 校務資料檢核
- 財務資料檢核
- 檢核表冊一覽
- 檢核表列印



# 資料檢核

# 資料檢核提示

1

## 單一表冊完整填報

若表冊要求全部單位均須填報時，則系統會檢查是否全部系所單位均已填報資料

2

## 交叉比對-提醒

跨表冊檢核，若比對不符，則提醒學校

3

## 交叉比對-檢誤

跨表冊檢核，若比對不符，則請學校更正

# 差異比率說明

單位名稱	學制班別	學籍分組	年級	正式學籍之在學學生總人數		延修生	
				男	女	男	女
工程國際碩士學位學程	碩士班		1	2	0	0	0
工程國際碩士學位學程	碩士班		2	4	0	0	0
工業科技教育學系	博士班		1	6	3	0	0
工業科技教育學系	博士班		2	3	4	0	0
工業科技教育學系	博士班		3	3	4	0	0
工業科技教育學系	博士班		4	6	2	0	0
工業科技教育學系	博士班		5	3	1	3	1
工業科技教育學系	博士班		6	3	1	3	1
工業科技教育學系	博士班		7	2	0	2	0
工業科技教育學系	碩士班		1	9	8	0	0
本表總數(僅供檢核使用)合計				716	388	57	54
上年度(10510期)合計				751	406	101	63
(紅色底表示差異大於20%)差異百分比				-5%	-4%	-44%	-14%

# 單一表冊完整填報

表冊	未填筆數
【學24】大學學系、所、學位學程核定招生名額「總量內新生註冊率」	10
【學25】大學「碩士(含碩士在職)班、博士班」總量內核定招生情形調查表	12
【職2】校長、一級行政主管及學術主管明細資料表	15
【職6】學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班、行政單位及各類中心聯絡資料表	11
【校15】畢業學分結構表	0
【校23】學校「每月」身心障礙進用員額暨繳交代金統計	12
【校24】日間學制學士班以下學費、雜費收費基準	3

# 單一表冊完整填報

表冊
【校1】有自有學生宿舍，但【校3】未填報
【校1】有租賃學生宿舍，但【校4】未填報
【學20-2】系所無畢業學生但有填報學位資料
【學26】具體措施未填寫
【學24】未設定聯絡窗口、特色說明未
【學24】未設定對外說明主管
【學24-1】【學24-2】未填報特色說明
【學27】【學28】無門檻卻有未通過人數
【學27】【學28】有門檻卻無未通過人數
【教1】只填專任或只填兼任教師



# 交叉比對-檢誤

【學1】正式學籍生總數	=	【學14】學生數總計 (比對學制、年級、男女)
【學1】正式學籍生總數	>=	總量延畢生
【學1】正式學籍生總數	>=	【學2】校外實習+ 全學年度均於國外之學生+ 學校附屬機構實習
【學1】正式學籍生總數依男、 女分別比較	>=	【學3】學生人數
【學1】正式學籍生總數 依男、女分別比較	>=	【學4】學生人數
【學1】正式學籍生總數 依男、女分別比較	>=	【學5】學生人數
【學1】正式學籍生總數 依男、女分別比較	>=	【學3】+【學4】+【學5】學生人數

# 交叉比對-檢誤(續)

【學3-1】原住民畢業學生人數(分別比對男、女)	<=	前學年度【學3】原住民學生人數
【學4-1】僑生、港澳生、大陸地區來臺畢業學生人數(分別比對男、女)	<=	前學年度【學3】僑生、港澳生、大陸地區來臺學生人數
【學5-1】外國畢業學生人數(分別比對男、女)	<=	前學年度【學3】外國學生人數
【學3-1】原住民畢業學生人數(分別比對男、女)	<=	【學20-1】畢業學生人數
【學4-1】僑生、港澳生、大陸地區來臺畢業學生人數(分別比對男、女)	<=	【學20-1】畢業學生人數
【學5-1】外國畢業學生人數(分別比對男、女)	<=	【學20-1】畢業學生人數

# 交叉比對-檢誤(續)

【學3-1】+【學4-1】+ 【學5-1】畢業人數	<=	【學20-1】畢業學生人數
【學6】取得學位累計數	>=	前期【學6】取得學位累計數(比對單一系所)
【學10】實習機構	<>	校內機構(校內實習不須填報)
【學10】實習人數	=	【學10-1】學生實習主要經費來源人數
【學10】實習人數	=	【學10-2】學生實習權益人次
【學12】休學人數 比對至學制班別	=	「前一學期末總休學人數」 + 「學期內新增休學」 - 「學期內休學減少」

# 交叉比對-檢誤(續)

【學20-2】系所學位人數 總和	=	【學20-1】系所畢業人數總和
【學23】總人數	<=	前期【學20-1】博班畢業生數(比對單一系所)
【學23-1】總數	<=	同期【學20-1】博班畢業生數(比對單一系所)
【學22】入學新生總數	<=	【學1】及【學14】大一生數
【學24】實際註冊人數	=	【學25】實際註冊人數 (比對單一系所)

# 交叉比對-檢誤(續)

【學27】畢業人數	<=	【學20-1】畢業人數 (比對學制、年級、男女)
【學28】畢業人數	<=	【學20-1】畢業人數 (比對學制、年級、男女)
【學29】曾修讀程式 設計課程人數	<=	【學1】學生人數

# 交叉比對-檢誤(續)

【職2】任職單位	=	【教1】兼任行政職務:單位名稱與職稱
【教4】不再聘兼任教師數	=	【教5】不再聘兼任教師數
【教5】不再聘兼任教師數	=	【教1】前期兼任教師本期未再聘
【教6】支給人數 依聘書職級	<=	【教1】編制內專任教師」之「一般教師」及 「專業技術人員」

# 交叉比對-檢誤(續)

【校1】租賃學生或教師宿舍之[租賃宿舍是否符合土地使用分區管制規定]	=	【校5】[租賃宿舍是否符合土地使用分區管制規定]
【校2】學生宿舍床位數量	=	【校3.】學校自有學生宿舍表之校內非BOT之男女加總床位數 + 【校4】學校租用學生宿舍表之男女加總床位數
【校3】男+女面積	<=	【校1】學生宿舍 使用執照面積
【校3】床位數	>=	【校5】自有宿舍住宿人數(比對到男女)
【校5】一年級學生總人數	<=	【學1】正式學籍一年級總人數
【校5】非一年級學生	<=	【學1】正式學籍非一年級學生總人數
【校20】金額小計	=	【校19】的勞僱型雇主負擔經費總額

# 交叉比對-提示

【學1】正式學籍生總數	$\geq$	【學2】總學生數
【學1】延修生	=	【學26】延修生
【學24-1】境外生	=	學3、學4、學5：一年級學生人數
【教6】非分級制之「平均支給數額」	=	【教6】「規定支給數額」
【教8】支給人數	$\leq$	【教1】聘任人數



# 交叉比對-提示

**【學27】 【學28】**  
有[通過門檻人數]，卻同時設定[無門檻]  
有[未通過門檻人數]，卻設定[無門檻]  
有[通過門檻人數]，卻沒有[未通過門檻人數]  
有[未通過門檻人數]，卻沒有[通過門檻人數]

**【職2】** 未填報-副校長提醒

**【校21】** 月平均工作時數超過176(8\*22)小時

# 交叉比對-提示

## 【學1】學士班

- 1 年級最多人數欄位應落在 18 歲
- 2 年級最多人數欄位應落在 19 歲
- 3 年級最多人數欄位應落在 20 歲
- 4 年級最多人數欄位應落在 21 歲

## 【學1】碩士班

- 1 年級最多人數欄位應落在 22 歲
- 2 年級最多人數欄位應落在 23 歲

# 休學檢核說明



# 差異比率說明

含有全校總計的表冊，加入與前期差異比率

方便快捷比對前期資料，檢視是否有較大的落差，若有很可能是資料填報不正確

前期係指上一年度，例如11010期，將與10910期比較

每次比較均與前一年度比較，上學期與上學期資料比較，下學期與下學期資料比較

差異超過20%將以紅色提醒，不代表錯誤，儘為提醒參考

超過20%可能為較大的差異，請重新確認資料之正確性。

# 差異計算方式

$$\frac{\text{本期} - \text{上期}}{\text{上期}} \%$$



# 帳號管理

# 帳號管理 (唯各校系統管理師可使用)

基本資料 使用者管理 學生 教師 職員 研究 校務 財務 表冊列印 填寫狀況 相關資料下載 表冊檢核

帳號管理

學校 測試大學

- 帳號不能
- 新增帳號
- 搜尋帳號

帳號狀態

帳號

姓名

新增

填寫說明 影音說明

號(包括停用或已移除的帳號)重複。  
訊息，可先搜尋狀態為停用或已移除的帳號是否已存在相同的帳號。  
搜尋條件(狀態、帳號、姓名)的帳號。因此無法用搜尋功能找到帳號時，可先試著放寬搜尋條件。

資料筆數： 22

# 帳號管理

- 帳號不能與曾經在系統中創建過的帳號(包括停用或已移除的帳號)重複。
- 新增帳號時如果出現帳號重複的錯誤訊息，可先搜尋狀態為停用或已移除的帳號是否已存在相同的帳號。
- 搜尋帳號時將只會找出同時符合所有搜尋條件(狀態、帳號、姓名)的帳號。因此無法用搜尋功能找到帳號時，可先試著放寬搜尋條件。

帳號狀態  啟用  停用  已移除  全部

帳號

姓名

資料筆數： 22

	帳號	類別	姓名	單位	狀態
   	test_0001	系所單位	張測試	財政學系	啟用
   	test_0323	行政單位及各類中心	0323	1130處	啟用
   	test_1203	行政單位及各類中心	ling	測試單位	啟用



# 帳號管理

類別	<input checked="" type="radio"/> 行政單位 <input type="radio"/> 學院單位 <input type="radio"/> 系所單位
單位	1130處 ▾
帳號	test_ <input type="text"/>
密碼	<input type="password"/> 密碼最多為20個字
確認密碼	<input type="password"/>
姓名	<input type="text"/>
聯絡電話	<input type="text"/>
電子信箱	<input type="text"/>
狀態	<input checked="" type="radio"/> 啟用 <input type="radio"/> 停用 <input type="radio"/> 移除
異動人員	
異動時間	
<a href="#">確定</a> <a href="#">取消</a>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. 密碼請設定 8 碼以上。</li><li>2. 密碼請以英文字母及阿拉伯數字組合。</li><li>3. 密碼中最好含有特殊符號如 *,#,',@。</li></ol>	

# 權限設定

使用者類別： 行政單位及各類中心 ▾

帳號： test\_0323 ( 0323 ) ▾

確認

表冊名稱	全選	查詢	新增	刪除	修改
學1. 一般生實際在學學生人數表	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學2. 學生就學情況統計表	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學3. 原住民學生資料統計表	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學4. 僑生、港澳生及大陸地區來臺學生資料統計表	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學5. 外國學生資料統計表	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學6. 雙聯學制學生人數統計表	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學7. 外國學生「非學位生」進修、交流統計表	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

# 權限設定

使用者類別： 行政單位及各類中心 ▾

帳號： test\_0323 ( 0323 ) ▾

確認

表冊名稱

學1. 一般生實際在學學生人數表

學2. 學生就學情況統計表

學3. 原住民學生資料統計表

學4. 僑生、港澳生及大陸地區來臺學生資料統計表

學5. 外國學生資料統計表

學6. 雙聯學制學生人數統計表

學7. 外國學生「非學位生」進修、交流統計表

全選

查詢

新增

刪除

修改



# 權限設定

使用者類別： 行政單位及各類中心 ▾

帳號： test\_0323 ( 0323 ) ▾

設定權限

表冊名稱	查詢	新增	刪除	修改
學1. 一般生實際在學學生人數表	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學2. 學生就學情況統計表	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學3. 原住民學生資料統計表	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學4. 僑生、港澳生及大陸地區來臺學生資料統計表	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學5. 外國學生資料統計表	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學6. 雙聯學制學生人數統計表	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學7. 外國學生「非學位生」進修、交流統計表	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

網頁訊息

設定成功!

確定

# 權限設定

使用者類別： 行政單位及各類中心 ▾

帳號： 此類別全部使用者 ▾

設定權限

表冊名稱	查詢	新增	刪除	修改
學1. 一般生實際在學學生人數表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
學2. 學生就學情況統計表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
學3. 原住民學生資料統計表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
學4. 僑生、港澳生及大陸地區來臺學生資料統計表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
學5. 外國學生資料統計表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
學6. 雙聯學制學生人數統計表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
學7. 外國學生「非學位生」進修、交流統計表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# 權限設定

使用者類別： 行政單位及各類中心 ▾

帳號： 此類別全部使用者 ▾

確認

表冊名稱	全選	查詢	新增	刪除	修改
學1. 一般生實際在學學生人數表	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學2. 學生就學情況統計表	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
學3. 原住民學生資料統計表	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
學4. 僑生、港澳生及大陸地區來臺學生資料統計表	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
學5. 外國學生資料統計表	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
學6. 雙聯學制學生人數統計表	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
學7. 外國學生「非學位生」進修、交流統計表	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



# 修正申請

[資料填報系統](#)[修正申請](#)[說明會報名](#)[最新消息](#) | [關於校務資料庫](#) | [下載專區](#) | [相關連結](#)

## Higher Education Database

教育資源、研究能量、基本校務、數據資訊



### 最新消息 LATEST NEWS

[more news ▶](#)

- 2015-01-26 ▶ **【通知】**有關104年3月「大學校院校務資料庫」填表及系統操作說明會辦理... **NEW**
- 2014-11-21 ▶ [103.10期]大學校院校務資料庫之「私立大學校院財務表冊」開放填報...
- 2014-11-19 ▶ 101-103學年度大學校院博士班招生情形統計表

### 下載專區 DOWNLOAD

[more ▶](#)

- 2015-01-09  
104年-3月-說明會議程表(含北、中...)
- 2015-01-09  
10403期說明會報名.xlsx



# 表冊修正-統一修正期間

## 大學校院校務資料庫管理

統一修正期間

非統一修正期間

送出

表冊名稱	我要修改	修改原因	回覆	回覆說明
基本資料1.學校基本資料表	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
基本資料2.學校「校區」基本資料表	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
基本資料3.學校「學院/學群」基本資料表	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
基本資料4.學校「系所」基本資料表	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
基本資料4.學校「學位學程」基本資料表	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
基本資料4.學校「特殊專班」基本資料表	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
基本資料6.學校「學制資料」基本資料表	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
基本資料7.行政單位及各類中心基本資料表	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
基本資料4.學校「境外專班」基本資料表	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
學1.一般生實際在學學生人數表(3月、10月填報)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

# 修正申請

## 大學校院校務資料庫管理

歡迎測試大學一  
測試者二號 登出

統一修正期間 非統一修正期間

提出修正表冊

期數：  ▾

[【常用】校庫修正申請對照表](#)

申請時，請務必於【修正說明】此欄位內詳細說明修正之原因並註明 承辦同仁可上線修改之時間，以便校庫依據時間開放表冊權限，  
修改時間以兩小時為限(例如：6月25日10:00-12:00)。

校庫作業小組收到申請系統信件通知，即會根據【修正說明】填寫之時間點開放系統以供修正，謝謝。

資料筆數： 89

修正編號	期數	表冊名稱	開始時間	結束時間	回覆狀態	修正前後對照表
 1291	10303	學8.本國學生出國進修、交流統計表(3月、10月填報)	2014/6/16 上午 08:30	2014/6/16 上午 10:30	檢核通過未附對照 表	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/>

# 修正申請

## [【常用】校庫修正申請對照表](#)

申請時，請務必於【修正說明】此欄位內詳細說明修正之原因並註明承辦同仁可上線修改之時間，以便校庫依據時間開放表冊權限，修改時間以兩小時為限(例如：6月25日10:00-12:00)。

校庫作業小組收到申請系統信件通知，即會根據【修正說明】填寫之時間點開放系統以供修正，謝謝。

期數	10310 ▾
表冊	基本資料1.學校基本資料表 ▾
開始日期	<input type="text"/> 8 ▾時 00 ▾分 (請重新選擇日期、時間)
結束日期	<input type="text"/> 9 ▾時 00 ▾分
修正類別	
修正說明	<input type="text"/>
回覆狀態	新增待檢核
回覆說明	<input type="text"/>

[確定](#) [取消](#)

請按"確定"，完成"新增申請"。再進行附檔上傳。

# 修正申請

## 高等教育司校務資料庫管理

歡迎測試大學一-  
A測試者C2 登出

統一修正期間

非統一修正期間

提出修正表冊

期數：

新增

資料筆數：1

	修正編號	期數	表冊名稱	開始時間	結束時間	回覆狀態	修正前後對照表
  	29	10010	校15.畢業學分結構表	2012/2/1 上午 12:00:00	2012/2/22 上午 12:00:00	新增待檢核	<a href="#">校15.修正前後對照表.pdf</a> <input type="text" value=""/> <input type="button" value="瀏覽..."/> <input type="button" value="上傳"/>

# 請務必上傳「修正前後對照表」，並完成核章

【○○大學】第○次申請調整○○○年○○月「大學校院校務資料庫」表冊清單

## 一、聯絡人資料

業務承辦人	聯絡電話	E-Mail	申請日期
○○○	○○-○○○○-○○○○轉○○	○○○@○○○	○○年○○月○○日

## 二、申請修正項目清單

編號	校庫期數	表冊編號	期間		申請修正項目			備註
			學年度/年度	學期	新增/修改/刪除	修正項目名稱	修正說明 (請敘明具體原因及未能於前次期間修正之原因)	
1	109年03月	學1	108	2	新增	-	【範例】學校於近期再次檢核原填報資料缺漏漏填「中國文學系學士班」學生資料，故申請修正。	參閱附表1
2	110年10月	職5	110	1	修改	博士後研究	【範例】由於填表者誤解表冊博士後研究之定義，而將非全時間獨立進行或主持研究計畫之博士後研究者填入，故申請刪除地政學系之博士後研究人員數。	參閱附表2
3	110年10月	校3	110	1	刪除	宿舍面積、床位數及收費標準	【範例】茲因彙編資料時，重複填報1筆「學校自有學生宿舍資料」，爰申請刪除。	參閱附表3

(表格不足，請自行展延)

## 三、學校未來如何提升填報資料庫正確性及完整性之策略(必填，請敘明完整改善機制)

---



---



---

業務承辦人  
核章



主任秘書  
核章





THANK YOU!

若有任何問題請以下列資訊連繫系統人員

信箱：[HEDB2@YUNTECH.EDU.TW](mailto:HEDB2@YUNTECH.EDU.TW)

電話：05-5342601 轉5379 或 5380