

# 歡迎蒞臨

時間	議程/內容	備註
09:00-09:30	報到	報到及領取會議資料
09:30-10:30	「大學院校務資料庫」 填表說明	主講人： 大學院校務資料庫作業小組 施學琦 老師
10:30-10:40		休 息
10:40-11:20	「大學院校務資料庫」 系統操作說明及意見交流	主講人： 大學院校務資料庫作業小組 張甫光 先生
11:20-12:00	綜合座談	主講人： 大學院校務資料庫作業小組 施學琦 老師
12:00		賦 歸

# 教育部大學院校務資料庫

## 【115.03】期

# 填表暨系統操作說明會

大學院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

# 【115.03期】填表暨系統操作說明會

1. 校庫定位



2. 本期作業時程



3. 本期填報表冊與注意事項



4. 下期異動預告



5. 常見問題Q&A

# 1. 校庫定位

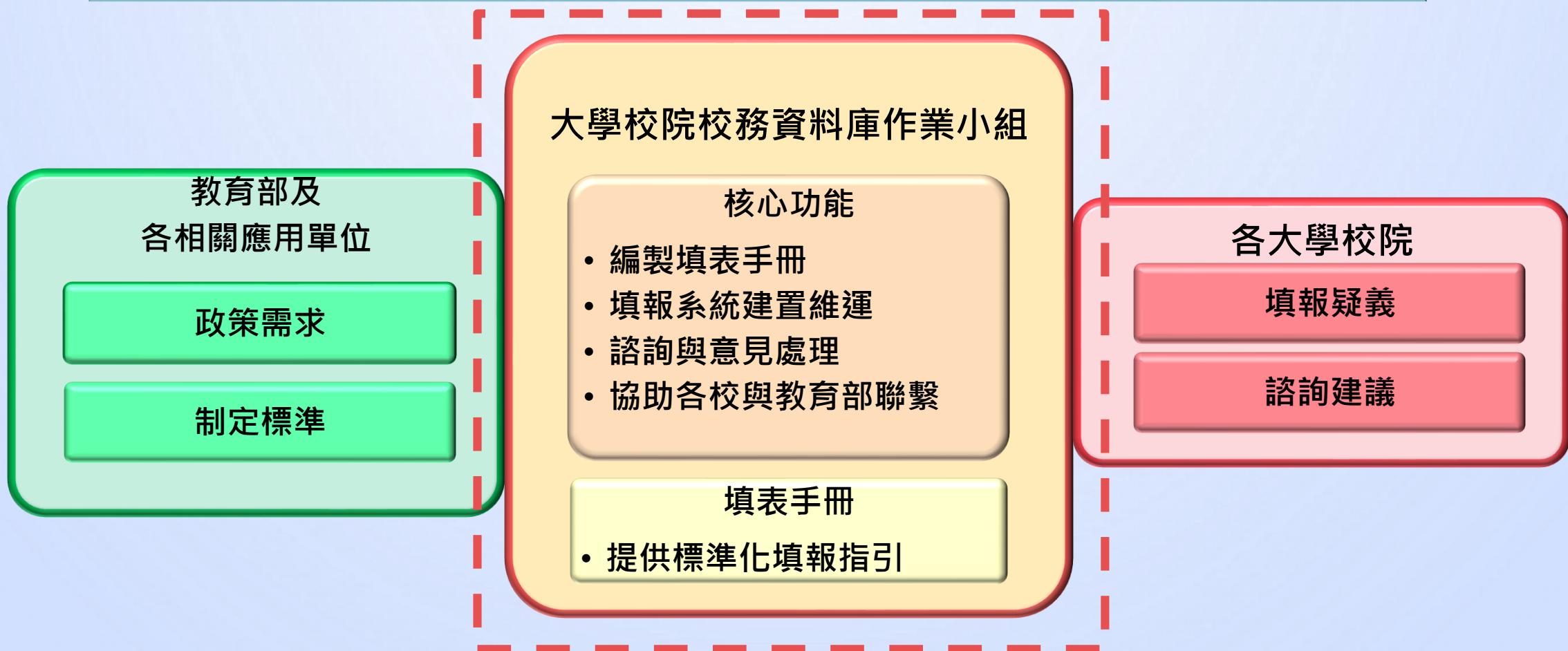
大學校院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

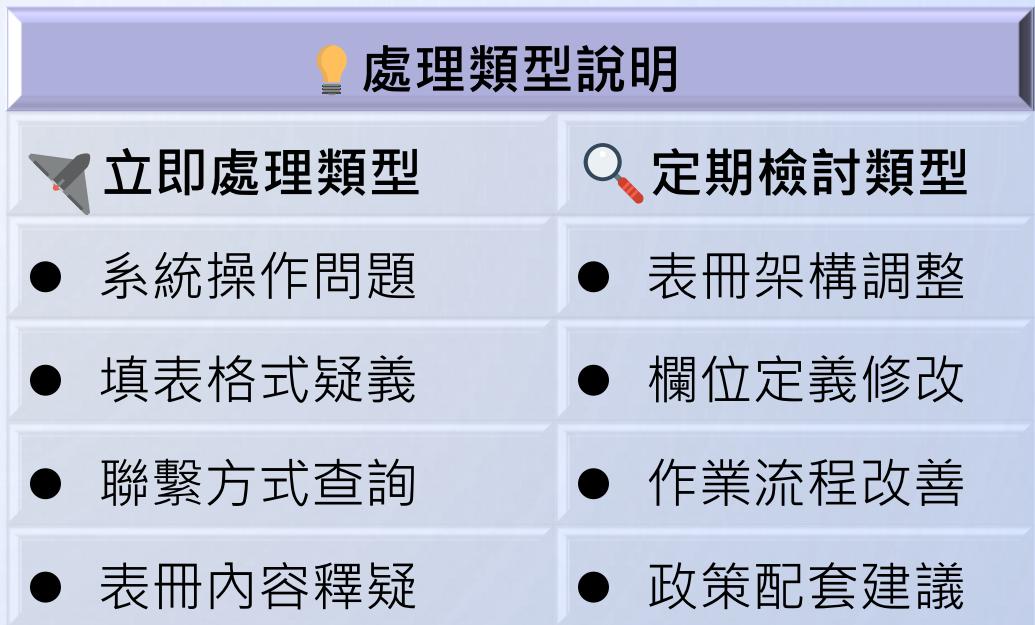
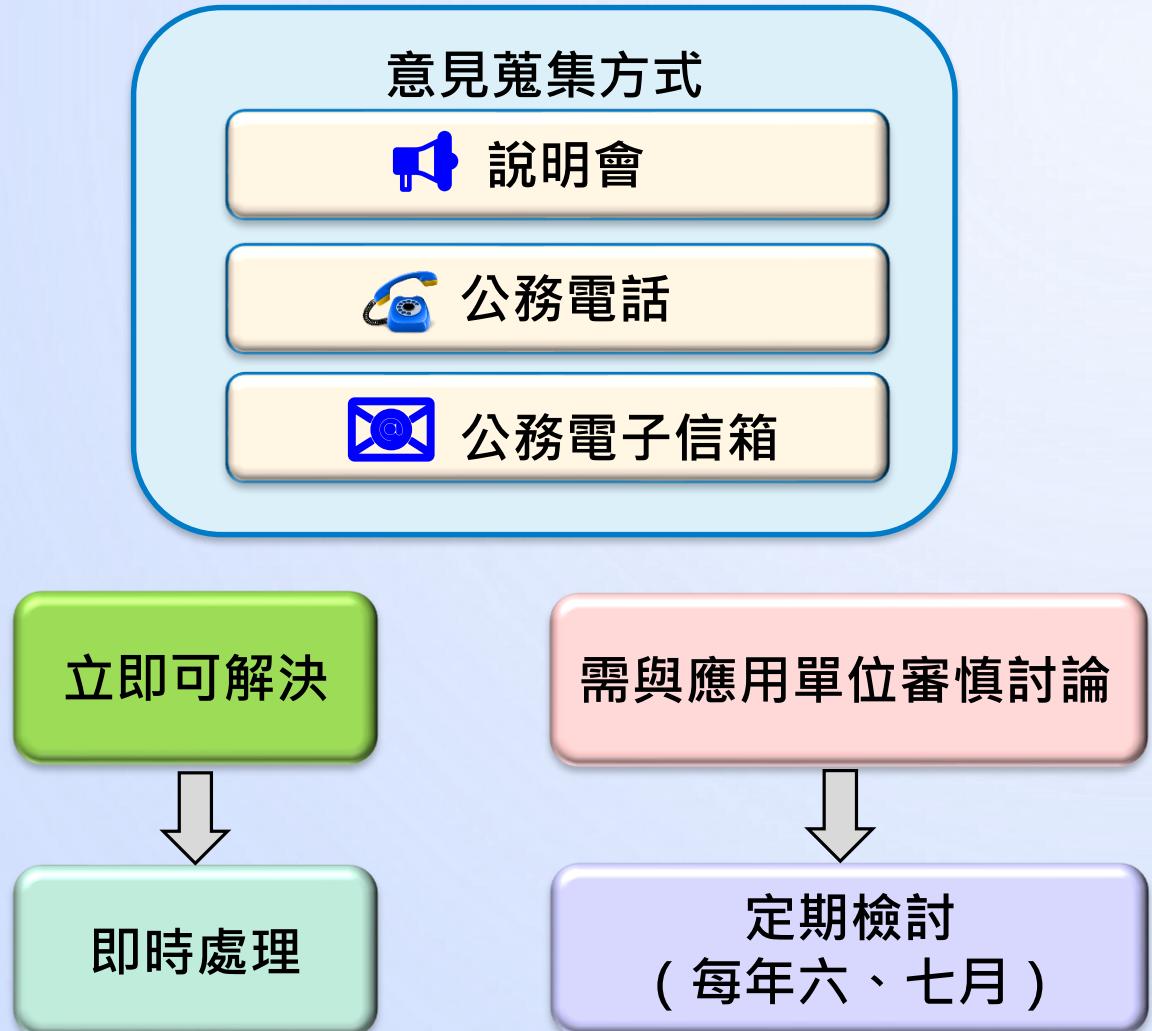
# 1.1 校庫角色定位

校庫網址：<https://hedb.moe.edu.tw/>

校庫定位：教育部與各大學校院間的專業資料橋樑



# 1.2 意見處理機制



# 1.3 諮詢服務與聯繫方式

## 日常諮詢管道



表冊疑義

(05)534-2601 #5377、#5378  
填表內容、定義解釋



系統程式

(05)534-2601 #5379、#5380  
系統操作、技術問題



表冊疑義信箱

hedb@yuntech.edu.tw



系統程式信箱

hedb2@yuntech.edu.tw

## 說明會意見反映

本次說明會發言條  
請參閱填表手冊最末頁

【教育部大學院校務資料庫填表暨系統操作說明會】

發言條

學校名稱	
發言人	
聯絡電話	
聯絡 e-mail	

請問內容：

敬請於休息時間將填寫完成的發言條繳至場邊的工作人員，謝謝！

請於會議休息時間，提繳  
場邊工作人員。

# 1.4 定期匯出-每年5月匯出應用單位總覽

教育部  
統計處

3張表冊

大學  
總量管制小組

8張表冊

產學合作  
績效評量

10張表冊

教育部  
人事處

4張表冊

教育部  
國際司

8張表冊

教育部  
國際化調查

9張表冊

私立大學校院  
獎補助小組

7張表冊

高教  
深耕計畫小組

21張表冊

# 1.5 定期匯出-每年5月匯出資料予應用單位

應用單位	匯出表冊
教育部統計處	學7, 學12, 學13
大學總量管制小組	學2, 學4, 學4-2, 學5, 學5-2 教1 校1,校4
產學合作績效評量	研9, 研10, 研11, 研12, 研13, 研15, 研20, 研21, 研22, 研23
教育部人事處	教1, 教4, 教5, 教6
教育部國際司	學4, 學4-2, 學5, 學5-2, 學6, 學7, 學8, 學9
教育部國際化調查	學4, 學4-2, 學5, 學5-2, 學6, 學7, 學8 教1-3 研16
私立大學校院 獎補助小組	學6, 學7, 學8 教1 研4, 研9, 研13
高教 深耕計畫小組	學1, 學5, 學6, 學7, 學8, 學9, 學12, 學13, 學29 教1 職4,職5 研3, 研9, 研10, 研12, 研16, 研18, 研20, 研21 校14

表冊類別說明 學 學生類 教 教師類 職 職員類 研 研究類 校 校務類

# 1.6 定期匯出-每年11月匯出應用單位總覽

教育部  
統計處

40張表冊

大學  
總量管制小組

17張表冊

大專校院校務  
資訊公開平台

79張表冊

大專校院  
學生基本資料庫

16張表冊

兼任助理  
承辦單位

5張表冊

教育部  
人事處

5張表冊

教育部  
國際司

7張表冊

大專校院  
一覽表

8張表冊

教育部  
國際化調查

22張表冊

私立大學校院  
獎補助小組

36張表冊

高教  
深耕計畫小組

34張表冊

# 1.7 定期匯出-每年11月匯出資料予應用單位-1

應用單位	匯出表冊
教育部統計處	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <span>基1, 基2, 基6, 基7</span> <span>學1, 學3, 學3-1, 學4, 學4-1, 學4-2, 學4-3, 學5, 學5-1, 學5-2, 學5-3, 學5-4, 學6, 學7, 學8, 學12, 學13, 學14, 學20-1, 學24, 學24-A, 學24-1, 學24-2, 學33</span> </div> <div style="flex: 1;"> <span>教1</span> <span>職1, 職2</span> <span>校2, 校3, 校4, 校5, 校6, 校7, 校8, 校17, 校18</span> </div> </div>
大學總量管制小組	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <span>基1, 基2, 基6</span> <span>學1, 學2, 學4, 學4-2, 學5, 學5-2, 學24, 學24-A, 學24-1, 學24-2, 學25</span> </div> <div style="flex: 1;"> <span>教1</span> <span>校3, 校5</span> </div> </div>
兼任助理承辦單位	<span>校19, 校20, 校21, 校22, 校23</span>
教育部人事處	<span>教1, 教4, 教5, 教6, 教9</span>
教育部國際司	<span>學6, 學7, 學8, 學10, 學10-2</span> <span>研6, 研6-1</span>
大專校院一覽表	<span>基1, 基2, 基6, 基7</span> <span>教1</span> <span>職2, 職6</span> <span>校15</span>

# 1.8 定期匯出-每年11月匯出資料予應用單位-2

應用單位	匯出表冊
大專校院 學生基本資料庫	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>基6</span> <span>學1, 學3, 學3-1, 學4, 學4-1, 學4-2, 學4-3, 學5, 學5-1, 學5-2, 學5-3, 學12, 學13, 學20-1</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>校15</span> <span></span> </div>
大專校院校務 資訊公開平台	<p><b>115.10期</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>學1, 學4, 學4-1, 學4-2, 學4-3, 學5, 學5-1, 學5-4, 學5-5, 學6, 學8, 學9, 學10, 學10-2, 學12, 學13, 學19, 學20-1, 學20-2, 學20-3, 學24, 學24-A, 學24-1, 學24-2, 學26</span> <span>教1, 教3, 教4, 教5, 教6, 教7, 教8, 教9, 教10, 教11, 教12</span> <span>職1, 職2, 職2-1, 職3, 職5, 職6</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>研8</span> <span>校2, 校5, 校6, 校7, 校8, 校9, 校10-1, 校10-2, 校11, 校14, 校15, 校19, 校21, 校22, 校24, 校25, 校25-1, 校26</span> </div> <p><b>115.03期</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>學6, 學8, 學9, 學12, 學13</span> <span>教6, 教10, 教11, 教12</span> <span>職3</span> <span>研4, 研9, 研12, 研13, 研22, 研23</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>校9, 校14</span> <span></span> </div>
教育部國際化調查	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>學4, 學4-1, 學4-2, 學4-3, 學5, 學5-1, 學5-2, 學5-3, 學6, 學7, 學8, 學18, 學19, 學27, 學28</span> <span>教1-3</span> <span>研5, 研6, 研6-1, 研7, 研8</span> <span>校11</span> </div>

# 1.9 定期匯出-每年11月匯出資料予應用單位-3

應用單位	匯出表冊
私立大學校院 獎補助小組	<p><b>115.10期</b></p> <p>基1, 基3, 基6, 基7 學1, 學2, 學4, 學4-2, 學5, 學6, 學7, 學8, 學10, 學20-1, 學24 教1, 教6, 教7, 教8 職1, 職2 研5, 研8 校2, 校3, 校4, 校8, 校10-1, 校10-2</p> <p><b>115.03期</b></p> <p>學6, 學7, 學8 教1 研4, 研9, 研13</p>
高教 深耕計畫小組	<p>學1, 學5, 學5-2, 學6, 學7, 學8, 學9, 學10, 學10-3, 學12, 學13, 學17, 學18, 學19, 學20-1, 學23, 學25, 學26, 學27, 學29</p> <p>教1, 教2 職2, 職4, 職5 研5, 研6, 研8 校2, 校8, 校9, 校10-1, 校14, 校15</p>

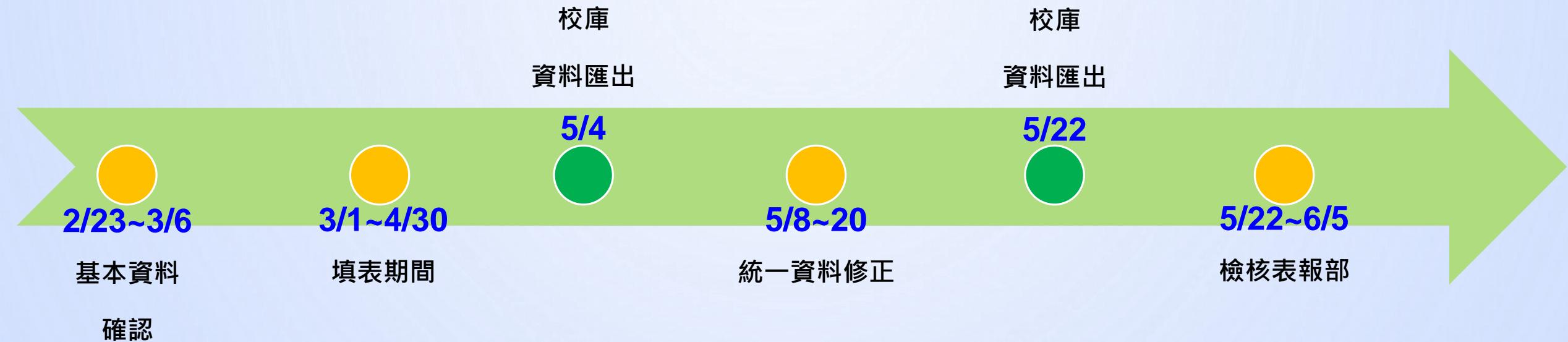
表冊類別說明 基 基本資料類 學 學生類 教 教師類 職 職員類 研 研究類 校 校務類

## 2. 本期作業時程

大學院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

# 2.1 作業時程



- ：學校端作業
- ：校庫端作業

## 2.2 重要時程概覽

2/23~3/6  
基本資料確認

- 請學校依「教育部114學年度招生名額核定表」(ex:總量內核定系所)、學校組織規程(僅限基本資料7、學院資料等)及其他相關佐證文件(ex:特殊專班核定函文)填載。

3/1~4/30  
填表期間

- 各校填表作業期間

5/8~5/20  
統一資料修正

- 需申請修正本期(**115.03期**)表冊資料之學校，請務必於**5/20**下午5時前完成修正作業。

## 2.3 5/4資料匯出與單位概覽

資料匯出日期：5月4日

教育部統計處

大學總量管制小組

私立大學校院  
獎補助小組

產學合作績效評量

## 2.4 5/22資料匯出與單位概覽

資料匯出日期：5月22日

教育部統計處

大學總量管制小組

產學合作績效評量

私立大學院獎補助小組

教育部人事處

教育部國際司

教育部會計處

教育部國際化調查

高教深耕計畫小組

## 2.5 檢核表報部

5月22日上午8:00起 至 6月5日下午5:00止



### 作業步驟

①線上填妥檢核表

②準備核章版檢核表

③電子公文函送



檔案限制：5MB以內



### 重要提醒

正本、副本公文皆需檢附「核章版」檢核表

✓正本→教育部+檢核表

✓副本→雲科大大學校院校務資料庫+檢核表

# 3. 本期填報表冊與 注意事項

大學院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

# 3.1 本期填報表冊

大學院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

### 3.1.1 本期填報表冊

#### 國/私立大學

基本資料類 (3月維護)	基1、基2、基3、基6、基7
學生類	學1、學2、學4、學5、學5-2、學5-4、學5-5、學6、學7、學8、學9、學12、學12-1、學13、學26、學29、學31、學32、學35(僅私立大學填報)
教職員類	教1、教5、教6(僅私立大學填報)、教7(僅私立大學填報)、教8、教9(僅私立大學填報)、教10、教11、教12 職3、職4、職5
研究類	研2、研3、研4、研9、研10、研11、研12、研13、研16、研17、研18、研19、研20、研21、研22、研23
校務類	校1(3月維護)、校3(3月維護)、校4、校14、校25(僅私立大學填報)、校25-1(僅私立大學填報)、校27
合計	國立53張表冊，私立59張表冊

\*藍字為該表冊欄位/定義調整

### 3.1.2 本期異動表冊摘要

異動類型	表冊名稱	說明
欄位/定義調整	研9.學校、研究學院承接產學計畫經費	新增「承接對象」欄位
	研10.學校、研究學院承接產學計畫案件數	
	研11.學校、研究學院產學合作單位數	
	研20.大學校院推動創新育成及技術移轉績效	學校與企業技術移轉成果-「金額」欄位補充 填表說明
刪除表冊	財15.國立大學校院校務基金「接受捐贈」決算 情形	115.03期起刪除

### 3.1.3 本期免填表冊

- 以下表冊為**本期免填**，請確認資料正確性。

國/私立大學	
學生類	學4-2
教職員類	教1-1、教1-2、教1-3、教4
研究類	研15
合計	共6張表冊

- **財15**於**115.03**期起刪除。

國立大學	
財務類	<del>財15(本表刪除)</del>
合計	共1張表冊

# 3.2 本期填報表冊 注意事項

大學院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

研9.學校、研究學院承接產學計畫經費

研10.學校、研究學院承接產學計畫案件數

研11.學校、研究學院產學合作單位數

(3月填報)

【115.03期-新增承接對象欄位】

- 學校/研究學院承接之產學合作計畫，請依計畫主持人身分區分為【專任教師】或【其他人員】填報；經費(研9)、案件數(研10)及合作單位數(研11)均依上述分類原則填報。

## 專任教師

學校/研究學院114年度在聘之專任教師

## 其他人員

- ①學校/研究學院(無特定計畫主持人)
- ②專任行政人員
- ③專任研究人員

## 研9、研10、研11新增欄位之填表提示

(3月填報)

## 研9：請依承接對象分別填報經費。

年度	承接代表	項目		經費(單位：元)	
	<input type="checkbox"/> 學校 <input type="checkbox"/> 研究學院	全校(研究學院)總經費		承接對象/經費(單位：元)	
		經費來源	計畫類型	專任教師	
			產學合作計畫	其他人員	
		政府部門資助	...		

## 研10：請依承接對象分別填報案件數。

年度	承接代表	承接對象 承接計畫來源	承接計畫類別	A.承接產學合作計畫總件數		B.承接委訓計畫總件數		C.小計(系統自動加總)	
				專任教師	其他人員	專任教師	其他人員	專任教師	其他人員
	<input type="checkbox"/> 學校 <input type="checkbox"/> 研究學院	政府部門							
		...							

## 研11：請依承接對象分別填報合作單位數。

年度	承接代表	承接對象 合作對象	計畫類別	A.產學合作計畫合作單位數		B.委訓計畫合作單位數		C.小計(系統自動加總)	
				專任教師	其他人員	專任教師	其他人員	專任教師	其他人員
	<input type="checkbox"/> 學校 <input type="checkbox"/> 研究學院	企業部門							
		其他單位							

### 【承接對象範例】

1. 產學計畫主持人為OO大學或研究學院114 年度「專任教師」，代表學校或研究學院與廠商簽約。  
→ **承接對象歸類：專任教師**。
2. 產學計畫以OO大學或研究學院名義承接，對外簽約「沒有指定」計畫主持人，由學校(例如：研究發展處)或研究學院統一負責執行。  
→ **承接對象歸類：其他人員**。
3. 產學計畫主持人為OO大學或研究學院「專任行政人員」(例如：專門委員)擔任，非專任教師身分。  
→ **承接對象歸類：其他人員**。
4. 產學計畫主持人為OO大學或研究學院「專任研究人員」擔任，非專任教師身分。  
→ **承接對象歸類：其他人員**。

## 研20.大學校院推動創新育成及技術移轉績效

(3月填報)

年度	學校與企業技術移轉成果								自育成中心 畢業之企業 家數	其他						
	學校育成中心培育之企業															
	進駐企業（實體進駐）		合約企業（虛擬進駐）				非學校育成中心培育之企 業有技術移轉之企業 (不限新創公司)									
	有技術移轉		無技術移轉家數	有技術移轉		無技術移轉家數										
	家數	金額		家數	金額											

## 【115.03期-修正填表說明】

- 學校與企業技術移轉成果-金額：
  - 若與企業合作之合約註明未稅價者，則請**自行計算「含稅價」**後填報。
  - 若為股票，**【股價】請先認定市場公開交易價格(以填報當日股價金額)**填報，**其次為面值**，以1股為單位，並以股價乘以股數換算為金額填報。「當日股價」係指學校填報日該股票於公開市場之交易價格，原則以**收盤價認定**；若無法取得收盤價，得以填報日最近一交易日之收盤價替代。

**【填報範例說明】**

- 若調查年度為 114 年，學校於 114 年 6 月 1 日 與企業簽訂技術移轉合約，合約中註明之技術移轉金額為未稅價 100,000 元，適用營業稅稅率為 5%。

含稅價 = 未稅價 × ( 1.05 )

則本案含稅價 =  $100,000 \text{ 元} \times ( 1 + 5\% ) = 105,000 \text{ 元}$

因此，填報金額應為 105,000 元。

## 【填報範例說明】

- 若調查年度為114年，學校於114年2月1日與合作企業簽約，並以股票作為技術移轉之對價，股票數量為2,000股。

填報時，股價請以填報當日市場公開交易價格計算，原則採用收盤價。

若填報當日(115年3月2日)收盤價為每股 50 元，

則填報金額為：

**50 元 × 2,000 股 = 100,000 元。**

## 財15.國立大學校院校務基金「接受捐贈」決算情形

(3月填報)

年度	單位	接受捐贈 總金額	非指定用途 捐贈金額	指定用途捐贈			實體捐贈 (單位：元)										
				指定用於非資本支出用途			指定用於資 本支出用途	土地	土地改 良物	房屋及建 築	機械及設備	交通運輸及 設備	什項設備	有價證券(例如股票、基 金)		其他	
				獎助學金	留本獎助學金	其他獎助學金								其他	金額	說明	金額
	<input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 附設實驗國民小學 <input type="checkbox"/> 研究學院 (112.03增蒐)																

● 本表自115.03期起刪除，不用填。

# 4. 下期表冊異動預告

大學院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

## 學14.年齡別學生人數

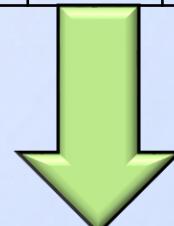
(10月填報)

## 【115.10期-調整蒐集年齡區間】

- 原本年齡區間：「50-59 歲」、「60歲及以上」。

學年 度	學制 班別	年級	學生數總計 (系統自動加總)		15歲及以下		16歲		...		40-44歲		45-49歲		50-59歲		60歲及以上	
			男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女

- 細分並新增年齡區間如下：



50-54歲		55-59歲		60-64歲		65-69歲		70-74歲		75-79歲		80歲及以上	
男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女

## 學20-4.學士班畢業生取得跨領域學位之統計

(115.10期首填，10月填報)

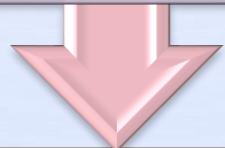
- 葵集目的：配合教育部「跨域彈性修業試辦計畫」，蒐集跨域修業與學位取得情形，作為推動彈性學習及培育跨域人才之政策參考
- ⌚ 填報時程：**每年10月填報前一學年度資料**

誰要填？(學校名單請參閱填表手冊)

8所試辦學校

21所夥伴學校

自辦學校(例如：臺大)



填什麼？

對象：取得跨領域學士學位畢業生

蒐集內容：學位取得情形、學位名稱、人數等

# 學20-4.學士班畢業生取得跨領域學位之統計

(115.10期首填，10月填報)

學 年 度	學 院	單 位 名 稱	學 制 班 別	學 籍 分 組	辦理跨域彈性修業類別	跨領域學士					
						學位取得情形	跨領域名稱	學位名稱		畢業人數	
								中文名稱	英文名稱		
						<input type="checkbox"/> 試辦學校 <input type="checkbox"/> 夥伴學校 <input type="checkbox"/> 自辦學校； <b>備查函文日期及文號</b> _____	<input type="checkbox"/> 同時取得原學位暨跨領域學士畢業 <input type="checkbox"/> 僅以跨領域學士畢業				

1

## 確認辦理類別

- 經教育部核定：
  - 試辦學校
  - 夥伴學校
- 依學校程序修訂學則或教務章程，並函報教育部完成備查：
  - 自辦學校(**敘明教育部備查函文日期及文號**)

2

## 選擇學位取得情形

- 同時取得原學位暨跨領域學士畢業
- 僅以跨領域學士畢業

3

## 填報學位資訊

- 學院、單位名稱(依學生原本所屬學院及學系填報)
- 跨領域名稱
- 學位中、英文名稱
- 畢業男、女人數

## 學20-4.學士班畢業生取得跨領域學位之統計

(115.10期首填，10月填報)

**► 學位取得情形分兩種，填表時要選對類別；兩種方式分開統計，每位學生只能選一種。**

### 同时取得原學位暨跨領域學士畢業

**► 關鍵字：原學位+跨領域**

學生同時完成原學系及跨領域的畢業要求

 例如：

原學系：地理環境資源學系

修讀：跨領域學士

努力：完成兩邊畢業要求

畢業：取得原學位暨跨領域學士學位

**✓ 拿到原學位暨跨領域學士學位**

### 僅以跨領域學士畢業

**► 關鍵字：放棄原學位**

學生放棄原主修學系的修業資格，只完成跨領域學士要求

 例如：

原學系：會計學系

修讀：跨領域學士

決定：放棄會計學系修業資格

畢業：僅取得跨領域學士學位

**✗ 不會拿到會計學士學位**  
**✓ 只拿到跨領域學士**

## 學20-4.學士班畢業生取得跨領域學位之統計

(115.10期首填，10月填報)

### ●範例：試辦學校填報方式

甲學生原為理學院地理環境資源學系學生，修讀跨領域學士，畢業時同時符合地理環境資源學系及跨領域學士之畢業資格與條件，【取得原學位暨跨領域學士學位】。

學年度	學院	單位名稱	學制班別	學籍分組	辦理跨域彈性修業類別	跨領域學士							畢業人數	
						學位取得情形	跨領域名稱	學位名稱			全稱	簡稱		
								中文名稱	英文名稱				男	女
114	理學院	地理環境資源學系	學士班		■試辦學校	■同時取得原學位暨跨領域學士畢業	空間政策與規劃科學	跨領域學士	Bachelor of Interdisciplinary Studies : Spatial Policy and Planning Science			B.I.S.	1	0

## 學20-4.學士班畢業生取得跨領域學位之統計

(115.10期首填，10月填報)

### ●範例：夥伴學校填報方式

乙學生原為商學院會計學系學生，修讀跨領域學士，於修業期間放棄會計學系之修業資格，僅完成跨領域學士相關規定，並以【跨領域學士學位】畢業。

學年度	學院	單位名稱	學制班別	學籍分組	辦理跨域彈性修業類別	跨領域學士						畢業人數		
						學位取得情形	跨領域名稱	學位名稱						
								中文名稱	英文名稱		全稱	簡稱		
									全稱				男	女
114	商學院	會計學系	學士班		■夥伴學校	■僅以跨領域學士畢業	策略管理與產業分析	跨領域學士	Bachelor of Interdisciplinary Studies : Strategic Management and Industrial Analysis		B.I.S.	1	0	

## 學20-4.學士班畢業生取得跨領域學位之統計

(115.10期首填，10月填報)

### ●範例：自辦學校填報方式

丙學生原為工學院環境工程學系學生，修讀跨領域學士，畢業時同時符合環境工程學系及跨領域學士之畢業資格與條件，【取得原學位暨跨領域學士學位】。

學年度	學院	單位名稱	學制班別	學籍分組	辦理跨域彈性修業類別	跨領域學士						畢業人數	
						學位取得情形	跨領域名稱	學位名稱			中文名稱	英文名稱	
								全稱	簡稱				
114	工學院	環境工程學系	學士班		■自辦學校 000年00月00 日臺教字第 XXXXXXXX 號函	■同時取得原學位 暨跨領域 學士畢業	環境永 續與生 物多樣 性	跨領域 學士	Bachelor of Interdisciplinary Studies : Environmental Sustainability and Biodiversity	B.I.S.	1	0	

## 學3-1.原住民畢業學生

(10月填報)

學年度	學院	單位名稱	學制班別	族籍別	原住民畢業總學生人數	原住民跨領域學士之學位取得情形			
						同時取得原學位暨跨領域學士畢業人數		僅以跨領域學士畢業人數	
						男	女	男	女

【115.10期-新增欄位說明】新增兩欄位，以了解原住民跨領域學士學位取得情形

- 本表「同時取得原學位暨跨領域學士畢業」及「僅以跨領域學士畢業」兩欄位之文字定義，與「學20-4.學士班畢業生取得跨領域學位之統計」表冊相同；相關內容已於「學20-4」中完整說明（請參閱填表手冊），爰本表不再重複講述。

**► 提醒：**若原住民畢業學生取得跨領域學士學位，則學3-1與學20-4皆須填報相關人數資料。

# 5. 常見問題Q&A

大學校院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>

## 學5-4. 國際專修部華語先修生及續讀境外生數



**Q : 國際專修生已升到大三，還要填報學5-4嗎？**

**A : 要。**



**判斷原則：只要仍在本校就讀即須填報；休學或退學不填。**

**需要填報→**

- ✓ 國際專修部華語先修生
- ✓ 進入「獲錄取」學系就讀之學生

**毋須填報→**

- ✗ 休學生、退學生

## 學5-5. 國際專修部華語先修生續讀一年級境外生數及其華語能力測驗結果



**Q : 學5-5僅填報續讀一年級的學生？二年級也需要填入？與學5-4有無關聯性？**

**A : 學5-5僅填報通過華語能力測驗之「一年級」人數。**

二年級不需填報。

學5-5與學5-4具關聯性，例如：學5-4填報一年級人數20人，學5-5即以此20人為基礎，填報其華語能力測驗之結果。

**► 提醒：學5-5與學5-4『一年級人數』應一致！**

# 教11&教12專任教師授課時數填報



**Q：老師同時有申請減授又超授鐘點，該填哪一張表？**

**A：判斷原則→比較授課時數與職級規定時數**

情況說明	填報表冊
實際授課時數 <b>大於</b> 職級規定時數	教11
實際授課時數 <b>小於</b> 職級規定時數	教12
實際授課時數 <b>等於</b> 職級規定時數	兩表都不用填

**► 提醒：不可同時填報「教 11」與「教 12」**

## 研4.學術研究計畫經費填報疑義



**Q：**甲校教師於 114 年 8 月轉任乙校，並將原執行中的學術研究計畫（執行日期114/1/1–114/12/31）一併轉出，甲校填報總經費時是否需扣除已轉出的金額？

**A：**不需要扣除。

甲校：直接填報該計畫「原核定總經費」，無需扣除該計畫之未執行經費。

乙校：僅能填報該計畫轉入之剩餘經費。

例如：計畫核定總經費 100 萬元，其中轉入乙校 40 萬元→甲校填報100 萬；乙校填報40萬。

## 校25-1.私立學校董事會成員親屬任職情形填報



**Q：董事本人若擔任校內教師，是否需要填報？**

**A：毋須填報→**

✖**單純教師職務：僅擔任教師，無兼任行政職務**

**需要填報→**

**✓ 教師兼任校內行政職（如：主任、組長或其他行政職）**

# 敬祝 填表順利

大學院校務資料庫

<https://hedb.moe.edu.tw/>